

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

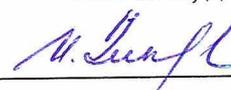
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«КОЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФИЦ КНЦ РАН)

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления аспирантуры и магистратуры

ФИЦ КНЦ РАН

к.г.-м.н., доцент **И.В. Чикирёв**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине **ФТД. 02 Теория и практика научной речи**
указывается цикл (раздел) ОП, к которому относится дисциплина, название дисциплины

для направления подготовки (специальности) **09.04.02 Информационные системы и технологии**
код и наименование направления подготовки (специальности)

направленность программы (профиль) **Информационные системы предприятий и учреждений**
наименование профиля /специализаций/образовательной программы

Квалификация выпускника, уровень подготовки
Магистр
(указывается квалификация (степень) выпускника в соответствии с ФГОС ВО)

Апатиты

2020

Лист согласования

1 Разработчик:

доцент
должность

УАиМ


подпись

О.А. Бодрова
И.О. Фамилия

2 Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии управления аспирантуры и магистратуры 29 июня 2020 г., протокол № 02.

Председатель УМК УАиМ

29.06.2020
дата


подпись

Л.Д. Кириллова
И.О.Фамилия

Лист переутверждения

Рабочая программа переутверждена на 2021/2022 учебный год без изменений и дополнений.

Председатель УМК УАиМ  Л.Д. Кириллова

Основание: протокол № 2 от «29» июня 2021 г.

Рабочая программа переутверждена на _____/_____ учебный год без изменений и дополнений.

Председатель УМК УАиМ _____ Л.Д. Кириллова

Основание: протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г

Рабочая программа переутверждена на _____/_____ учебный год без изменений и дополнений.

Председатель УМК УАиМ _____ Л.Д. Кириллова

Основание: протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г

Рабочая программа переутверждена на _____/_____ учебный год без изменений и дополнений.

Председатель УМК УАиМ _____ Л.Д. Кириллова

Основание: протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г

Рабочая программа переутверждена на _____/_____ учебный год без изменений и дополнений.

Председатель УМК УАиМ _____ Л.Д. Кириллова

Основание: протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г

Лист изменений, вносимых в РП по дисциплине «Теория и практика научной речи»

В рабочую программу вносятся следующие изменения и дополнения:

1. _____

2. _____

3. _____

Дополнения и изменения внесены и одобрены на заседании учебно-методической комиссии управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН

от « ____ » _____ г., протокол № _____.

Председатель УМК УАиМ _____ Л.Д. Кириллова

Аннотация рабочей программы дисциплины

Коды циклов дисциплин, модулей, практик	Название циклов, разделов, дисциплин, модулей, практик	Краткое содержание (Цель, задачи, содержание разделов дисциплины, реализуемые компетенции, формы промежуточного контроля, формы отчетности)
ФТД	Факультативные дисциплины	
ФТД.02	Теория и практика научной речи	<p>Цель дисциплины: формирование и совершенствование навыков устной и письменной научной речи.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изучить базовые основы особенностей научного функционального стиля речи. • Научиться различать специфику устных и письменных жанров научной речи. • Научиться применять и варьировать полученные навыки при самостоятельной подготовке устных и письменных текстов научной речи. <p>В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • возможные способы персонального и коллективного взаимодействия, применяемые в рамках профессиональных коммуникаций; • современные методы, технологии и средства автоматизированного управления в области профессиональной деятельности, а именно в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, подготовки презентаций и защиты проектов; • основы построения научного устного и письменного текста; • стилистические особенности и различия научного устного и письменного текста; • этические принципы научной коммуникации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбирать подходящие варианты организации профессионального взаимодействия; • применять методы, технологии и средства автоматизированного управления в области профессиональной деятельности в части подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, подготовки презентаций и защиты проектов; • составлять тексты устных и письменных жанров научной речи; • анализировать и рецензировать научные тексты; • редактировать научные тексты;

		<ul style="list-style-type: none"> • участвовать в основных видах научной коммуникации. <p><i>Иметь навыки:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • использования эффективных способов взаимодействия в рамках профессиональных коммуникаций; • эффективного использования современных методов, технологий и средств автоматизированного управления в области профессиональной деятельности в части подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, подготовки презентаций и защиты проектов; • использования современных технологий создания устных и письменных текстов научных жанров; • коммуникации в профессиональной, в том числе в научной сфере. <p>Содержание разделов дисциплины.</p> <p>Тема 1. Введение в основы теории и практики научной речи. Тема 2. Функциональный стиль научной речи. Разновидности стиля. Тема 3. Языковые и жанровые особенности научного стиля. Тема 4. Основные категории научного текста. Тема 5. Научная риторика. Тема 6. Письменные жанры научной речи. Тема 7. Устные жанры научной речи. Тема 8. Виды научной коммуникации.</p> <p><i>Реализуемые компетенции:</i> УК-6 ПК-7</p> <p><i>Формы отчетности</i> Семестр 3 – зачет</p>
--	--	--

Пояснительная записка

1. **Рабочая программа** составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии (профиль Информационные системы предприятий и учреждений), утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 № 917.

2. **Цель дисциплины (модуля)** «Теория и практика научной речи» – формирование и совершенствование навыков устной и письменной научной речи.

Задачи дисциплины:

- Изучить базовые основы особенностей научного функционального стиля речи.
- Научиться различать специфику устных и письменных жанров научной речи.
- Научиться применять и варьировать полученные навыки при самостоятельной подготовке устных и письменных текстов научной речи.

3. **Требования к уровню подготовки обучающегося** в рамках данной дисциплины.

Процесс изучения дисциплины (модуля) «Теория и практика научной речи» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 09.04.02 Информационные системы и технологии (уровень магистратуры), представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины «Теория и практика научной речи»

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции
1.	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
2.	ПК-7	Способен применять методы, информационные технологии и средства автоматизированного управления для решения профессиональных задач в научной деятельности

4. **Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)** «Теория и практика научной речи».

Результаты формирования компетенций и обучения представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения

№ п/п	Код компетенции	Компоненты компетенции, степень их реализации	Результаты обучения
1.	УК-6	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины и компетенция реализуется полностью	Знать: - возможные способы персонального и коллективного взаимодействия, применяемые в рамках профессиональных коммуникаций

			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать подходящие варианты организации профессионального взаимодействия <p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования эффективных способов взаимодействия в рамках профессиональных коммуникаций
2.	ПК-7	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины частично, и компетенция реализуется в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, подготовки презентаций и защиты проектов в области профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы, технологии и средства автоматизированного управления в области профессиональной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы, технологии и средства автоматизированного управления в области профессиональной деятельности <p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективного использования современных методов, технологий и средств автоматизированного управления в области профессиональной деятельности

5. Место дисциплины (модуля) «Теория и практика научной речи» в структуре образовательной программы.

Дисциплина относится к Факультативной части (ФТД.02) ФТД – Факультативы и преподается в 3 семестре.

Перечень дисциплин, усвоение которых необходимо обучающимся для изучения данной дисциплины:

- «Межкультурное взаимодействие в современном обществе»,
- «Иностранный язык в профессиональной сфере».

Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную дисциплину:
«Преддипломная практика»,
«Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы».

6. Структура учебной дисциплины (модуля)

Таблица 3 – Распределение учебного времени дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетная единица, 36 часов

Виды учебной нагрузки, часов	Распределение трудоемкости дисциплины по формам обучения			
	Очная			Всего Часов
	Номер семестра обучения			
	1	2	3	
Лекции	-	-	8	8
Практические занятия	-	-	6	6

Лабораторные работы	-	-	-	-
Самостоятельная работа	-	-	22	22
Подготовка и сдача экзамена	-	-	-	-
Всего часов по дисциплине	-	-	36	36

Формы промежуточного и текущего контроля

Экзамен	-	-	-	-
Зачет / зачет с оценкой	-	-	+/-	+/-
Курсовая работа (проект)	-	-	-	-
Количество РГЗ	-	-	-	-
Количество контрольных работ	-	-	1	1
Количество рефератов	-	-	-	-
Количество эссе	-	-	-	-

7. Содержание учебной дисциплины (модуля)

Таблица 4 – Содержание разделов дисциплины (модуля), виды работ

№ п/п	Содержание разделов (модулей), тем дисциплины	Количество часов, выделяемых на виды учебной подготовки по формам обучения		
		Очная форма		
		Объем работы в часах		
		Лекции	Практ.	Самост.
1.	Введение в основы теории и практики научной речи. Предмет, цели и задачи курса «Теория и практика научной речи». Актуальность, сферы применения курса. Роль научного знания и научного стиля в современном обществе. Необходимые навыки и компетенции для владения научным стилем речи. Этика и правила научной коммуникации.	2	1	2
2.	Функциональный стиль научной речи. Разновидности стиля. Понятие функционального стиля. Система функциональных стилей современного русского языка. Характеристика основных стилей. Разновидности научного стиля.	2		2

№ п/п	Содержание разделов (модулей), тем дисциплины	Количество часов, выделяемых на виды учебной подготовки по формам обучения		
		Очная форма		
		Объем работы в часах		
		Лекции	Практ.	Самост.
3.	Языковые и жанровые особенности научного стиля. Жанровая специфика научного стиля речи и его подстилей. Языковые особенности научного стиля. Языковые особенности разновидностей научного стиля речи.	2	1	3
4.	Основные категории научного текста. Текст и текстовые категории. Определение текста. Цельность, связность, персонализированность, адресованность, интертекстуальность. Средства связности в научном тексте. Лексические и грамматические средства связности в научном тексте. Средства выражения логических отношений в научном тексте. Функционально-смысловые типы речи в научном тексте. Повествование, описание и рассуждение в научном тексте. Интертекстуальность в научном тексте. Текстовая, притекстовая, затекстовая информация в научном тексте. Справочный аппарат научного текста.	2	1	3
5.	Научная риторика. Риторика как наука о речевом мастерстве, красноречии. Речевое мастерство ученого и преподавателя. Академическое красноречие, его субъекты, объекты, жанры. Виды речей. Топика. Этапы работы над текстом. Топы и их разновидности. Составление топов. Принципы и правила риторики. Аргументация в научном тексте. Роль и типы аргументации в научном тексте. Речевые средства введения аргументов в текст. Эстетическая организация научной речи. Средства речевой выразительности в научном тексте, их виды, рекомендации к употреблению, требование уместности.	2		3

№ п/п	Содержание разделов (модулей), тем дисциплины	Количество часов, выделяемых на виды учебной подготовки по формам обучения		
		Очная форма		
		Объем работы в часах		
		Лекции	Практ.	Самост.
6.	Письменные жанры научной речи. Библиографическое описание и оформление ссылок в научном тексте. Статья. Научная статья. Научно-популярная статья. Публицистическая статья о научной проблеме. Тезисы статьи (доклада). Резюме. Виды переработки текста. Вторичные жанры. План. Выписки. Конспект. Аннотация. Реферат. Отзыв. Рецензия. Реферат одного источника. Тематический реферат. Курсовая работа. Дипломная работа.	2	1	3
7.	Устные жанры научной речи. Особенности устной речи в сравнении с письменной. Синтаксические, лексические, фонетические особенности устной речи. Специфика научной устной речи (логичность, наглядность, возможность схематического представления). Система жанров устной научной речи. Монологические жанры. Доклад, научное (реферативное) сообщение, выступление на семинарском занятии, устная рецензия или устный отзыв, защита курсовой и выпускной квалификационной работ. Диалогические жанры. Научная дискуссия. Научная беседа. Соотношение письменных и устных жанров научной речи; преобразование письменного текста в устный.	2	1	3

№ п/п	Содержание разделов (модулей), тем дисциплины	Количество часов, выделяемых на виды учебной подготовки по формам обучения		
		Очная форма		
		Объем работы в часах		
		Лекции	Практ.	Самост.
8.	Виды научной коммуникации. Виды и формы профессионального общения в научном сообществе. Передача информации. Формальная и неформальная коммуникация. Устная и письменная коммуникация. Форумы, конгрессы, конференции, симпозиумы, совещания, семинары, круглые столы. Личные контакты и электронная переписка. Издание книг, статей, докладов, отчетов, интервью. Подготовка фильмов, теле- и радиопередач, другой широкоэвещательной продукции. Научные архивы, библиотеки, электронные базы данных, музеи и иные формы сбора и предоставления для изучения материалов, имеющих научное значение. Научные торжества, специализированные места творчества, отдыха, оздоровления, иные мероприятия и учреждения, создающие условия для общения ученых в непринужденной обстановке. Привлечение ученых к работе государственных и общественных организаций.	2	1	3
	Итого	8	6	22

Таблица 5 - Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины (модуля), и видов занятий с учетом форм контроля

Перечень компетенций	Виды занятий								Формы контроля
	Л	ЛР	ПЗ	КР/КП	Р	К/Р	Э	СРС	
УК-6	+	-	+	-/-	-	+	-	+	Контрольная работа, проверка практической работы
ПК-7	+	-	+	-/-	-	+	-	+	Контрольная работа, проверка практической работы

Примечание: Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПЗ – практические занятия, КР/КП –

курсовая работа (проект), Р – реферат, К/Р – контрольная работа, Э – эссе, СРС – самостоятельная работа студентов.

Таблица 6 - Перечень лабораторных работ

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Количество часов	Наименование темы по табл. 4
Не предусмотрены			

Таблица 7 - Перечень практических работ

№ п/п	Наименование практических работ	Количество часов	Наименование темы по табл. 4 РП
1.	Этика и правила научной коммуникации. Этическое общение	1	1
2.	Жанровые и языковые особенности разновидностей научного стиля речи	1	3
3.	Текст и текстовые категории. Плагиат/антиплагиат	1	4
4.	Письменные жанры научной речи	1	6
5.	Устные жанры научной речи	1	7
6.	Виды и формы научной коммуникации	1	8
Итого часов		6	

8. Перечень примерных тем курсовой работы (проекта)

Не предусмотрены.

9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся приводится в Методических указаниях к самостоятельной работе по дисциплине «Теория и практика научной речи».

10. Фонд оценочных средств (ФОС)

ФОС входит в состав образовательной программы в качестве самостоятельного документа.

11. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная:

1. Кожина М.Н., Дускаева Л.Р., Салимовский В.А. Стилистика русского языка: учебник. Москва: Флинта, 2016. 464 с. (Университетская библиотека online).

2. Лыткина О.И., Селезнева Л.В., Скороходова Е.Ю. Практическая стилистика русского языка: учебное пособие. Москва: Флинта, 2016. 209 с. (Университетская библиотека online).

3. Рязанова Л.З., Гарифуллина Н.К., Гаязова Г.С. Культура речи: учебное пособие. Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет, 2013. 144 с. (Университетская библиотека online).

Дополнительная:

1. Абельская Р.Ш. Теория и практика делового общения для разработчиков программного обеспечения и ИТ-менеджеров: учебное пособие. Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. 113 с. (Университетская библиотека online).

2. Аннушкин В.И. Риторика. Вводный курс: учебное пособие. М.: Флинта, 2016. 292 с. (Университетская библиотека online).

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Грамота.ру – русский язык для всех [Электронный ресурс]: справочно-информационный портал. URL: <http://www.gramota.ru>.

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. URL: <http://window.edu.ru>.

3. Научная электронная библиотека. URL: <http://elibrary.ru>.

4. Д.Э. Розенталь. Справочник по правописанию и стилистике. URL: <http://rosental-book.ru/>.

13. Перечень информационных технологий и лицензионного программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Операционная система 'Windows 10', - лицензия: Win Pro 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR; пакет офисного ПО 'Microsoft Office Pro 2007', - лицензия: Office Professional Plus 2007 License: 43364231; антивирусный пакет 'Kaspersky', - лицензия: номер лицензии: 0E26-201116-120400-323-2233.

14. Таблица 8 - Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные аудитории и аудитории для практических занятий.	Мультимедийный проектор BenQ SP890, переносной ноутбук Lenovo 4240-3EG, переносной экран для воспроизведения изображения, ПЭВМ Intel Core i5-3450 CPU 3.2 ГГц ОЗУ 8 Гб DDR3 с ЖК-монитором 19”.

15. Таблица 9 – Технологическая карта дисциплины (промежуточная аттестация – зачет)

№ п/п	Контрольные точки	Зачетное количество баллов		График прохождения (недели сдачи)
		min	max	
Текущий контроль				
1	2	3	4	5
1.	Выполнение практической работы № 1	8	12	1-я неделя

	по теме «Этика и правила научной коммуникации»			
2.	Выполнение практической работы № 2 по анализу жанровых и языковых особенностей научной статьи	8	12	2-я неделя
3.	Выполнение практической работы № 3 по теме плагиат/антиплагиат»	8	12	3-я неделя
4.	Выполнение практической работы № 4 по теме «Курсовая работа»	8	12	4-я неделя
5.	Выполнение практической работы № 5 по теме «Доклад»	8	12	5-я неделя
6.	Выполнение практической работы № 6 по видам и формам научной коммуникации	8	12	6-я неделя
7.	Выполнение контрольной работы.	7	18	7-я неделя
8.	Посещение занятий	5	10	Свыше 75% посещенных занятий – 10, от 75 до 50% - 5, менее 50% - 0
	Итого за работу в семестре:	60	100	60 баллов и более – допуск к зачету
Промежуточная аттестация – зачет				
	Итоговые баллы по дисциплине	60	100	менее 50 баллов – «неудовлетворительно»; 50-80 – «удовлетворительно»; 81-100 – «хорошо»; 101-120 – «отлично».

16. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа обучающегося предполагает работу с учебной и научной литературой. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, решения задач и выполнения практических работ.

При изучении дисциплины обучающиеся:

- изучают рекомендованную учебную и научно-практическую и литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции, практические

занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания к самостоятельной работе.

В учебном процессе, помимо чтения лекций и аудиторных занятий, используются активные и интерактивные формы (разбор конкретных ситуаций, выполнение практических работ, обсуждение отдельных разделов дисциплины, консультации). В сочетании с внеаудиторной работой это способствует формированию и развитию профессиональных навыков обучающихся.

Качество учебной работы обучающихся оценивается в соответствии с фондом оценочных средств и технологической картой дисциплины.

17. Обеспечение образования для инвалидов и лиц с ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.