

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«КОЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФИЦ КНЦ РАН)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления аспирантуры и магистратуры
ФИЦ КНЦ РАН
к.г.-м.н., доцент И.В. Чикирёв


_____ подпись

29 июня 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине Б1.О.03 Управление проектами

указывается цикл (раздел) ОП, к которому относится дисциплина, название дисциплины

для направления подготовки (специальности) 09.04.02 Информационные системы и технологии

код и наименование направления подготовки (специальности)

направленность программы (профиль) Информационные системы предприятий и учреждений

наименование профиля /специализаций/образовательной программы

Квалификация выпускника, уровень подготовки

Магистр

(указывается квалификация (степень) выпускника в соответствии с ФГОС ВО)

Апатиты

2020

Лист согласования

1 Разработчик:

профессор
должность

УАиМ

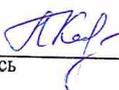

подпись

В.С. Жаров
И.О. Фамилия

2 Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии управления аспирантуры и магистратуры 29 июня 2020 г., протокол № 02.

Председатель УМК УАиМ

29.06.2020
дата


подпись

Л.Д. Кириллова
И.О.Фамилия

Лист переутверждения

Рабочая программа переутверждена на 2021/2022 учебный год без изменений и дополнений.

Председатель УМК УАиМ  Л.Д. Кириллова

Основание: протокол № 2 от «29» июня 2021 г.

Рабочая программа переутверждена на _____/_____ учебный год без изменений и дополнений.

Председатель УМК УАиМ _____ Л.Д. Кириллова

Основание: протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г

Рабочая программа переутверждена на _____/_____ учебный год без изменений и дополнений.

Председатель УМК УАиМ _____ Л.Д. Кириллова

Основание: протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г

Рабочая программа переутверждена на _____/_____ учебный год без изменений и дополнений.

Председатель УМК УАиМ _____ Л.Д. Кириллова

Основание: протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г

Рабочая программа переутверждена на _____/_____ учебный год без изменений и дополнений.

Председатель УМК УАиМ _____ Л.Д. Кириллова

Основание: протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г

Лист изменений, вносимых в РП по дисциплине «Управление проектами»

В рабочую программу вносятся следующие изменения и дополнения:

1. _____

2. _____

3. _____

Дополнения и изменения внесены и одобрены на заседании учебно-методической комиссии управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН

от « ____ » _____ г., протокол № _____ .

Председатель УМК УАиМ _____ Л.Д. Кириллова

Аннотация рабочей программы дисциплины

Коды циклов дисциплин, модулей, практик	Название циклов, разделов, дисциплин, модулей, практик	Краткое содержание (Цель, задачи, содержание разделов дисциплины, реализуемые компетенции, формы промежуточного контроля, формы отчетности)
Б1	Дисциплины (модули)	
Б1.О	Обязательная часть	
Б1.О.03	Управление проектами	<p>Цель дисциплины: формирование у магистрантов представления об общих принципах и методологии управления проектами в условиях рыночной экономики.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раскрыть теоретические основы и базовые концепции управления проектами; - содействовать самостоятельной работе магистрантов в области управления проектами, которая позволит им отработать практические навыки планирования и управления проектами. <p>В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современную методологию управления проектами; - определения и понятия проектов как объектов управления; - процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта; - современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять цели, предметную область и структуру проекта; рассчитывать календарный план осуществления проекта; формировать основные разделы сводного плана проекта; осуществлять контроль и регулирование хода выполнения проекта по его основным параметрам. <p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> использования программных средств для разработки проектов; формирования календарного плана выполнения проекта; использования методов управления риском при реализации проектов;

		<p>контроля за разработкой и реализацией проектов.</p> <p>Содержание разделов дисциплины. Содержание управления проектами. Предпроектная подготовка и определение предметной области проекта. Управление разработкой проекта. Управление стоимостью проекта. Управление командой проекта. Управление рисками при реализации проектов. Реализация, контроль исполнения и завершение проекта. Программное обеспечение управления проектами.</p> <p>Реализуемые компетенции: УК-2 ОПК-8</p> <p>Формы отчетности Семестр 2 – зачет</p>
--	--	---

Пояснительная записка

- 1. Рабочая программа** составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии (профиль Информационные системы предприятий и учреждений), утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 № 917.
- 2. Цель дисциплины (модуля) «Управление проектами»** – формирование у магистрантов представления об общих принципах и методологии управления проектами в условиях рыночной экономики.

Задачи дисциплины:

- раскрыть теоретические основы и базовые концепции управления проектами;
- содействовать самостоятельной работе магистрантов в области управления проектами, которая позволит им отработать практические навыки планирования и управления проектами.

- 3. Требования к уровню подготовки обучающегося** в рамках данной дисциплины.

Процесс изучения дисциплины (модуля) «Управление проектами» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 09.04.02 Информационные системы и технологии (уровень магистратуры), представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины «Теория и практика научной речи»

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции
1.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
2.	ОПК-8	Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов

- 4. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) «Управление проектами».**

Результаты формирования компетенций и обучения представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения

№ п/п	Код компетенции	Компоненты компетенции, степень их реализации	Результаты обучения
1.	УК-2	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины и компетенция реализуется полностью	Знать: современную методологию управления проектами; определения и понятия проектов как объектов управления. Уметь: определять цели, предметную область и структуру проекта;

			<p>рассчитывать календарный план осуществления проекта.</p> <p>Иметь навыки: формирования календарного плана выполнения проекта; контроля за разработкой и реализацией проектов.</p>
2.	ОПК-8	<p>Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины и компетенция реализуется полностью</p>	<p>Знать: процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта; современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектами.</p> <p>Уметь: формировать основные разделы сводного плана проекта; осуществлять контроль и регулирование хода выполнения проекта по его основным параметрам.</p> <p>Иметь навыки: использования программных средств для разработки проектов; формирования календарного плана выполнения проекта; использования методов управления риском при реализации проектов</p>

5. Место дисциплины (модуля) «Управление проектами» в структуре образовательной программы.

Дисциплина относится к Обязательным дисциплинам (Б1.О.03) Блока 1 – Дисциплины (Модули), и преподается во втором семестре.

Перечень дисциплин, усвоение которых необходимо обучающимся для изучения данной дисциплины:

- «Системный анализ и теория систем»;
- «Современные технологии программирования»;
- «Менеджмент организации».

Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную дисциплину:
«Управление IT - проектами (продвинутый уровень)».

6. Структура учебной дисциплины (модуля)

Таблица 3 – Распределение учебного времени дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Виды учебной нагрузки, часов	Распределение трудоемкости дисциплины по формам обучения			
	Очная			
	Номер семестра обучения			Всего Часов
	1	2	3	
Лекции	-	8	-	8
Практические занятия	-	18	-	18
Лабораторные работы	-	-	-	-
Самостоятельная работа	-	82	-	82
Подготовка и сдача экзамена	-	-	-	-
Всего часов по дисциплине	-	108	-	108

Формы промежуточного и текущего контроля

Экзамен	-	-	-	-
Зачет / зачет с оценкой	-	+/-	-	+/-
Курсовая работа (проект)	-	-	-	-
Количество РГЗ	-	-	-	-
Количество контрольных работ	-	1	-	1
Количество рефератов	-	-	-	-
Количество эссе	-	-	-	-

7. Содержание учебной дисциплины (модуля)

Таблица 4 – Содержание разделов дисциплины (модуля), виды работ

№ п/п	Содержание разделов (модулей), тем дисциплины	Количество часов, выделяемых на виды учебной подготовки по формам обучения		
		Очная форма		
		Объем работы в часах		
		Лекции	Практ.	Самост.
1	Содержание управления проектами	1	2	10
2	Предпроектная подготовка и определение предметной области проекта	1	2	10
3	Управление разработкой проекта	1	2	10
4	Управление стоимостью проекта	1	2	10
5	Управление командой проекта	1	2	10
6	Управление рисками при реализации проектов	1	2	10
7	Реализация, контроль исполнения и завершение проекта	1	2	10
8	Программное обеспечение управления проектами	1	4	12
	Итого	8	18	82

Таблица 5 - Соответствие компетенций, формируемых при изучении

дисциплины (модуля), и видов занятий с учетом форм контроля

Перечень компетенций	Виды занятий								Формы контроля
	Л	ЛР	ПЗ	КР/КП	Р	К/Р	Э	СРС	
УК-2	+	-	+	-/-	-	+	-	+	Контрольная работа, тест, проверка практической работы
ОПК-8	+	-	+	-/-	-	+	-	+	Контрольная работа, тест, проверка практической работы

Примечание: Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПЗ – практические занятия, КР/КП – курсовая работа (проект), Р – реферат, К/Р – контрольная работа, Э – эссе, СРС – самостоятельная работа студентов.

Таблица 6 - Перечень лабораторных работ

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Количество часов	Наименование темы по табл. 4
Не предусмотрены			

Таблица 7 - Перечень практических работ

№ п/п	Наименование практических работ	Количество часов	Наименование темы по табл. 4 РП
1.	Структуризация проекта	2	1
2.	Формирование структуры предметной области проекта	2	2
3.	Структуризация работ по проекту	2	3
4.	Определение потребности проекта в ресурсах	2	4
5.	Формирование команды проекта	2	5
6.	Организация работ по управлению рисками	2	6
7.	Управление реализацией проекта	2	7
8.	Анализ пакетов прикладных программ для управления проектами	4	8
Итого часов		18	

8. Перечень примерных тем курсовой работы (проекта)

Не предусмотрены.

9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся приводится в Методических указаниях к самостоятельной работе по дисциплине «Управление проектами».

10. Фонд оценочных средств (ФОС)

ФОС входит в состав образовательной программы в качестве самостоятельного документа.

11. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная:

1. Управление проектами: фундаментальный курс: учебник / А.В. Алешин, В.М. Аньшин, К.А. Багратион и др.; под ред. В.М. Аньшина, О.Н. Ильиной. М.: Изд.дом Высшей школы экономики, 2013. 620 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=227270
2. Груничев А.С. Управление проектами: учебное пособие. - Казань: Изд. Казанского государственного университета, 2009. -255 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=270550
3. Вылегжанина А.О. Разработка проекта: учебное пособие. М.- Берлин: Директ-Медиа, 2015. 291 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=275277

Дополнительная:

1. Беликова И.П. Управление проектами: учебное пособие (краткий курс лекций). – Ставрополь: Ставропольский госуд. аграр.унив-т, 2014. – 80 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=277473
2. Ильенкова С.Д., Ягудин С.Ю., Гужов В.В. Управление инновационным проектом: учебно-методический комплекс / под ред. проф. С.Ю. Ягудина. – М.: Изд.центр ЕАОИ, 2009. -182 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=90749
3. Вылегжанина А.О. Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие. М.- Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=275276

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Министерство финансов РФ - www.minfin.ru
2. Министерство экономического развития и торговли - www.economy.gov.ru
3. Федеральная служба государственной статистики - www.gks.ru
4. Центральный банк Российской Федерации - www.cbr.ru
5. Органы исполнительной власти Мурманской области - www.gov-murman.ru
6. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Мурманской области - www.stat.murmansk.ru
7. Российская государственная библиотека - www.rsl.ru, www.leninka.ru

8. Сайт информационно-издательского центра «Статистика России» - www.infostat.ru
9. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера) - www.rbc.ru
10. Правовая консультационная служба - <http://zakonprost.ru/>;
11. Общие информационные, справочные и поисковые системы "Консультант Плюс", "Гарант".

13. Перечень информационных технологий и лицензионного программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Операционная система 'Windows 10', - лицензия: Win Pro 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR; пакет офисного ПО 'Microsoft Office Pro 2007', - лицензия: Office Professional Plus 2007 License: 43364231; антивирусный пакет 'Kaspersky', - лицензия: номер лицензии: 0E26-201116-120400-323-2233.

14. Таблица 8 - Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные аудитории и аудитории для практических занятий.	Мультимедийный проектор BenQ SP890, переносной ноутбук Lenovo 4240-3EG, переносной экран для воспроизведения изображения, ПЭВМ Intel Core i5-3450 CPU 3.2 ГГц ОЗУ 8 Гб DDR3 с ЖК-монитором 19”.

15. Таблица 9 – Технологическая карта дисциплины (промежуточная аттестация – зачет)

№ п/п	Контрольные точки	Зачетное количество баллов		График прохождения (недели сдачи)
		min	max	
Текущий контроль				
1	2	3	4	5
1.	Выполнение практической работы № 1	5	8	3-я неделя
2.	Выполнение практической работы № 2	5	8	4-я неделя
3.	Выполнение практической работы № 3	5	8	5-я неделя
4.	Выполнение практической работы № 4	5	8	6-я неделя
5.	Выполнение практической работы № 5	5	8	7-я неделя
6.	Выполнение практической работы № 6	5	8	8-я неделя
7.	Выполнение практической работы № 7	5	8	9-я неделя
8.	Выполнение практической работы № 8	5	8	10-11-я недели
9.	Тест	7	13	12-я неделя

10.	Выполнение контрольной работы	8	13	13-14-я недели
11.	Посещение занятий	5	10	Свыше 75% посещенных занятий – 10, от 75 до 50% - 5, менее 50% - 0
	Итого за работу в семестре:	60	100	60 баллов и более – допуск к зачету
Промежуточная аттестация – зачет				
	Итоговые баллы по дисциплине	60	100	менее 50 баллов – «неудовлетворительно»; 50-80 – «удовлетворительно»; 81-100 – «хорошо»; 101-120 – «отлично».

16. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа обучающегося предполагает работу с учебной и научной литературой. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, решения задач и выполнения практических работ.

При изучении дисциплины обучающиеся:

- изучают рекомендованную учебную и научно-практическую и литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции, практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания к самостоятельной работе.

В учебном процессе, помимо чтения лекций и аудиторных занятий, используются активные и интерактивные формы (разбор конкретных ситуаций, выполнение практических работ, обсуждение отдельных разделов дисциплины, консультации). В сочетании с внеаудиторной работой это способствует формированию и развитию профессиональных навыков обучающихся.

Качество учебной работы обучающихся оценивается в соответствии с фондом оценочных средств и технологической картой дисциплины.

17. Обеспечение образования для инвалидов и лиц с ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.