

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«КОЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФИЦ КНЦ РАН)

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления аспирантуры и магистратуры

ФИЦ КНЦ РАН

К.Г.-М.Н., доцент И.В. Чикирёв



подпись

"30 " июня 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине Б1.Б.06 Иностранный язык в профессиональной сфере
указывается цикл (раздел) ОП, к которому относится дисциплина, название дисциплины

Для направления подготовки (специальности) 05.04.01 Геология
код и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность программы (профиль) Прикладная геохимия, минералогия и петрология
наименование профиля /специализаций/образовательной программы

Квалификация выпускника, уровень подготовки магистр
(указывается квалификация (степень) выпускника в соответствии с ФГОС ВО)

Апатиты

2020

Лист согласования

1 Разработчик:

старший преподаватель
должность

УАиМ



подпись

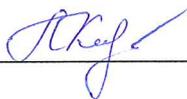
С.И. Соколова
И.О. Фамилия

2 Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии управления аспирантуры и магистратуры « 29 » июня 2020 г., протокол № 02.

Председатель УМК УАиМ

29.06.2020

дата



подпись

Л.Д. Кириллова

И.О.Фамилия

Лист переутверждения

Рабочая программа переутверждена на 2021 / 2022 учебный год без изменений и дополнений.

Председатель УМК УАиМ  Л.Д. Кириллова

Основание: протокол № 02 от «29» июня 20 21 г.

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год без изменений и дополнений.

Председатель УМК УАиМ _____ Л.Д. Кириллова

Основание: протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год без изменений и дополнений.

Председатель УМК УАиМ _____ Л.Д. Кириллова

Основание: протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год без изменений и дополнений.

Председатель УМК УАиМ _____ Л.Д. Кириллова

Основание: протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год без изменений и дополнений.

Председатель УМК УАиМ _____ Л.Д. Кириллова

Основание: протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г

Лист изменений, вносимых в РП* по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере»

В рабочую программу вносятся следующие изменения и дополнения:

1. _____

2. _____

3. _____

Дополнения и изменения внесены и одобрены на заседании учебно-методической комиссии управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН

от « ____ » _____ г., протокол № _____.

Председатель УМК УАиМ _____ Л.Д. Кириллова

* Изменения, вносимые в РП – действия по изменению тематики и перечня лабораторных, практических работ, форм текущего и промежуточного контроля. В случае внесения изменений в РП в части количества часов, РП должна переутверждаться полностью. Лист изменений включается в структуру РП.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Коды циклов дисциплин, модулей, практик	Название циклов, разделов, дисциплин, модулей, практик	Краткое содержание (Цель, задачи, содержание разделов дисциплины, реализуемые компетенции, формы промежуточного контроля, формы отчетности)
Б1	Дисциплины (модули)	
Б1.Б.	Базовая часть	
Б1.Б.06	Иностранный язык в профессиональной сфере	<p style="text-align: center;">Цель дисциплины – повышение уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в профессиональной и научной деятельности при деловом общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.</p> <p style="text-align: center;">Задачи изложения и изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> • овладение основами делового общения в устных и письменных формах в типичных ситуациях: устройство на работу, проведение деловой встречи, поездка в зарубежную командировку, ведение деловых переговоров, обсуждение и подписание контракта, ведение коммерческой переписки и др.; • овладение информацией, необходимой для деловой поездки и полезными сведениями об основных англоязычных странах; • овладение культурой речи и речевым этикетом, типичным для делового общения. <p style="text-align: center;">В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:</p> <p>Знать: тематический словарь; основы организации деловой и профессиональной коммуникации на английском языке; основные формы деловой документации на английском языке и способы ее ведения, правила составления аннотаций, рефератов, тезисов, сообщений, частных и деловых писем, биографии, резюме;</p> <p>Уметь: работать с деловой документацией на языке, включая такие формы как резюме, бизнес-план, деловая презентация, деловое письмо; осуществлять коммуникацию в сфере делового общения на базовом уровне; производить элементарный перевод в сфере деловой коммуникации (письменный и отчасти устный перевод с английского языка на русский и с русского на английский); работать со словарями, энциклопедиями и другими справочными материалами тематической направленности.</p>

		<p>Владеть: тематическим вокабуляром; навыками работы с деловой корреспонденцией; навыками лингвистического анализа делового текста.</p> <p>Содержание разделов дисциплины. Лексический материал. Доведение объема лексического минимума до 800 учебных лексических единиц общего и терминологического характера. Говорение. Темы устной практики. Чтение. Аудирование. Лексический материал. Грамматический материал. Письмо.</p> <p>Реализуемые компетенции: ОК – 3 ОПК – 8</p> <p>Формы отчетности Семестр 1 – зачет Семестр 2 – экзамен Семестр 3 – зачет с оценкой</p>
--	--	---

Пояснительная записка

1. Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 05.04.01 Геоэкология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.08.2015 № 912, учебного плана в составе ОПОП по направлению подготовки 05.04.01 Геология, направленности (профилю) Прикладная геохимия, минералогия и петрология 2019 года начала подготовки, утвержденного Ученым советом 28.02.2019г. протокол № 7.

2. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью дисциплины (модуля) «Иностранный язык в профессиональной сфере» является повышение уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в профессиональной и научной деятельности при деловом общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины:

- овладение основами делового общения в устных и письменных формах в типичных ситуациях: устройство на работу, проведение деловой встречи, поездка в зарубежную командировку, ведение деловых переговоров, обсуждение и подписание контракта, ведение коммерческой переписки и др.;
- овладение информацией, необходимой для деловой поездки и полезными сведениями об основных англоязычных странах;
- овладение культурой речи и речевым этикетом, типичным для делового и профессионального общения;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

3. Планируемые результаты обучения в рамках данной дисциплины

Процесс изучения дисциплины (модуля) «Иностранный язык в профессиональной сфере» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки 05.04.01 Геология, направленность (профиль) Прикладная геохимия, минералогия и петрология:

Результаты формирования компетенций и обучения представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Результаты обучения

№ п/п	Код и содержание компетенции	Степень реализации компетенции	Этапы формирования компетенции
1.	ОК – 3. Готов к саморазвитию, самореализации, использованию творческого	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и	Знать: содержание процессов саморазвития и самореализации, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей

	потенциала.	компетенция реализуется полностью	совершенствования профессиональной деятельности. Уметь: самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности. Владеть: технологиями организации процесса саморазвития; приемами самореализации во временной перспективе, способами использования творческого потенциала.
2.	ОПК-8. Готов к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется полностью	Знать: иностранный язык в объеме необходимом для получения информации профессионального содержания из зарубежных источников, ведения научной переписки, подготовки научных статей и докладов, устного общения с зарубежными коллегами. Уметь: самостоятельно читать иноязычную научную литературу; получать и сообщать информацию на иностранном языке в устной и письменной форме; выступать с докладами и сообщениями на научных конференциях. Владеть: иностранным языком как средством общения.

4. Место дисциплины (модуля) «Иностранный язык в профессиональной сфере» в структуре образовательной программе.

Дисциплина относится к Базовым дисциплинам (Б1.Б.06) Блока 1 – Дисциплины (Модули), и преподается в первом, втором и третьем семестрах.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате изучения английского языка в средней общеобразовательной школе и в вузе на уровне бакалавриата.

Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную дисциплину.
«Иностранный язык», «Деловой английский язык».

5. Структура и содержание учебной дисциплины (модуля)

Отбор материала и построение учебного процесса обусловлены требованиями к результатам освоения дисциплины. Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия приобретает за счет приобретения знаний, развития умений и навыков во всех видах речевой деятельности: аудирования, говорения, чтения и письма в общении на профессиональные темы.

Материал каждого семестра разбит на блоки, рассчитанные на несколько академических часов аудиторных практических занятий и несколько часов самостоятельной работы. Каждый блок включает в себя тему, соответствующую направлению подготовки магистров и содержащую терминологический материал, подлежащий усвоению. Кроме того, приводится грамматический материал для повторения и изучения. Для практических занятий и самостоятельной работы подобраны задания по аудированию, чтению, письму. Распределение материала внутри блока по часам зависит от особенностей контингента обучающихся и логики объяснения и закрепления материала.

**Таблица 3 – Распределение учебного времени дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа**

Виды учебной нагрузки, часов	Номер семестра обучения			Всего Часов
	1	2	3	
Аудиторные часы				
Лекции	-	-	-	-
Практические работы	14	14	14	42
Лабораторные работы	-	-	-	-
Часы на самостоятельную и контактную работу				
Выполнение, консультирование, защита курсовой работы (проекта)	-	-	-	-
Прочая самостоятельная и контактная работа	22	22	22	66
Подготовка к промежуточной аттестации	-	36	-	36
Всего часов по дисциплине	36	72	36	144

Формы промежуточной аттестации и текущего контроля, количество

Экзамен	-	+	-	+
Зачет / зачет с оценкой	+/-	-/-	-/+	+/-
Курсовая работа (проект)	-	-	-	-
Количество расчетно- графических работ	-	-	-	-
Количество контрольных работ	1	1	1	3
Количество рефератов	-	-	-	-
Количество эссе	-	-	-	-

Таблица 4 – Содержание разделов дисциплины (модуля), виды работ

Содержание разделов (модулей), тем дисциплины	Количество часов, выделяемых на виды учебной работы по формам обучения			
	Очная форма			
	Объем работы в часах			
	Л	ЛР	ПР	СР
1 семестр				
1) Fold Mountains. Types of folds. Grammar: Различные случаи инверсии. Translation Practice.	-	-	4	7
2) Silicates: Mafic versus Felsic. Grammar: Место наречий в предложении. Translation Practice.	-	-	4	5
3) Burial Diagenesis. Carbonate Concretions Formed in Bathyal settings. Grammar: Герундий (The Gerund). Translation Practice.	-	-	4	5
4) Tonalite Migmatites. Grammar: Причастие настоящего времени (The Present Participle). Translation Practice.	-	-	2	5
Всего часов	-	-	14	22
2 семестр				
1) Multistage Garnet in High-pressure Metasediments. Grammar: Инфинитив (The Infinitive) и его функции в предложении. Translation Practice.	-	-	4	7
2) The Plate Boundary and Magma Movements. Grammar: Инфинитивные обороты. Translation Practice.	-	-	4	5
3) Tropical Seas of the Jurassic. Grammar: Условные предложения. Translation Practice.	-	-	4	5
4) Tertiary Volcanic Rocks. Translation Practice.	-	-	2	5
Подготовка к промежуточной аттестации	-	-		36
Всего часов	-	-	14	58
3 семестр				
1) Landscape Evolution. Grammar: Согласование времен в косвенной речи. Translation Practice.	-	-	4	7
2) Landforms Created by Glacial Deposition. Abstract Writing. Translation Practice.	-	-	4	5
3) Surface Mining. Grammar: Независимый причастный оборот (The Absolute Participle Construction). Translation Practice.	-	-	4	5

Содержание разделов (модулей), тем дисциплины	Количество часов, выделяемых на виды учебной работы по формам обучения			
	Очная форма			
	Объем работы в часах			
	Л	ЛР	ПР	СР
4) Types of Subsurface Mining. Translation Practice.	-	-	2	5
Всего часов	-	-	14	22
ИТОГО: 144 часа	-	-	42	102

Таблица 5 - Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины (модуля), и видов занятий с учетом форм текущего контроля

Перечень компетенций	Виды занятий								Формы контроля
	Л	ЛР	ПР	КР/КП	Р	К/Р	Э	СРС	
ОК - 3	-	-	+	-/-	-	+	-	+	Проведение практических занятий в интерактивной форме; выполнение контрольных работ
ОПК-8	-	-	+	-/-	-	+	-	+	Проведение практических занятий в интерактивной форме; выполнение контрольных работ

Примечание: Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПЗ – практические занятия, КР/КП – курсовая работа (проект), Р – реферат, К/Р – контрольная работа, Э – эссе, СРС – самостоятельная работа студентов.

Таблица 6 - Перечень лабораторных работ

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Количество часов	Наименование темы по табл. 4
Не предусмотрены			

Таблица 7 - Перечень практических работ

№ п/п	Наименование практических работ	Количество часов	Наименование темы по табл. 4
1 семестр			
ПР 1	Fold Mountains. Types of folds.	4	1
ПР 2	Silicates: Mafic versus Felsic.	4	2
ПР 3	Burial Diagenesis. Carbonate Concretions Formed in	4	3

	Bathyal settings.		
ПП 4	Tonalite Migmatites.	2	4
Всего часов		14	
2 семестр			
ПП 1	Multistage Garnet in High-pressure Metasediments.	4	1
ПП 2	The Plate Boundary and Magma Movements.	4	2
ПП 3	Tropical Seas of the Jurassic.	4	3
ПП 4	Tertiary Volcanic Rocks.	2	4
Всего часов		14	
3 семестр			
ПП 1	Landscape Evolution.	4	1
ПП 2	Landforms Created by Glacial Deposition.	4	2
ПП 3	Surface Mining.	4	3
ПП 4	Types of Subsurface Mining.	2	4
Всего часов		14	
ИТОГО:		42	

6. Перечень примерных тем курсовой работы (проекта)

Не предусмотрены.

7. Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины (модулю)

1. Методические указания к выполнению практических работ.
2. Методические указания к самостоятельной работе студентов.

8. Фонд оценочных средств (ФОС)

Фонд оценочных средств является компонентом ОПОП, разрабатывается в форме отдельного документа и включает в себя критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования и процедуры оценивания.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Журавлева Р. И. Английский язык для студентов горно-геологических специальностей вуза: Учебник. – Ростов н/Д : Феникс, 2013. – 509 с. — Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=271594&sr=1
2. Кириллова И.К. Грамматика английского языка. Сборник упражнений [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / И.К. Кириллова, Е.В. Бессонова, О.А. Просяновская. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016. — 147 с. — 978-5-7264-1295-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48039.html>

Дополнительная:

1. Алексеев М. Н. Русско-английский геологический словарь. (1 шт.)Более 50 000 терминов. / М. Н. Алексеев, Т. Н. Голоднюк, В. А. Друщиц; ред. Леонов Ю. Г. - М. : РУССО, 1998. - 592 с.

2. Английский в диалогах и ситуациях (English in Dialogues and Situations) (4 шт.): учеб. пособие . - М. : ИНФРА-М, 2001. - 135 с.
3. Баракова М. Я. Английский язык для горных инженеров : учебник (23 шт.) / М. Я. Баракова, Р. И. Журавлева. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - М. : Высшая школа, 2001. - 288 с.
4. Васильева М. А. Comprehension Reading for the Students of Geography and Geology. Учебное пособие по английскому языку : учеб. пособие для вузов / М. А. Васильева. - М. : Менеджер, 2001. - 112 с.
5. Долинская Л. Д. Сборник тестов к учебному пособию "Экспресс-курс английского языка для студентов геологических факультетов" (10 шт.) / Л. Д. Долинская, Н. Г. Киткова, Т. Ю. Сафьянникова. - М : Менеджер, 2002. - 64 с.
6. Долинская Л. Д. Экспресс-курс английского языка для студентов-геологов (18 шт.) : учеб. пособие для вузов / Л. Д. Долинская, Н. Г. Киткова, Т. Ю. Сафьянникова. - М. : Менеджер, 2002. - 240 с.
7. Еремина В.А., Майоршина С.В., Цыбина Л.П. Английский язык для географов.(4 шт.) Физическая география Северной Америки. Учебное пособие. Изд.: «Московский Лицей» 1999г.
8. Киткова Н. Г. Из чего сделана Земля? : учебное пособие по английскому языку (30 шт.) / Н. Г. Киткова, Т. Ю. Сафьянникова. - М. : Менеджер, 2004. - 128 с.
9. Крупнов В. Н. Практикум по переводу с английского языка на русский (5 шт.): учеб. пособие для вузов / В. Н. Крупнов. - М. : Высшая школа, 2006. - 279 с.
10. Крылова И. П. Английская грамматика для всех : справочное пособие (5 шт.) / И. П. Крылова, Е. В. Крылова. - М. : КДУ, 2007. - 264 с.
11. Мазарович А. О. Краткий толковый словарь англо- и русскоязычных терминов по тектонике и геоморфологии океана (5 шт.) / А. О. Мазарович; ГИН РАН. - М. : Научный мир, 2000. - 120 с.
12. Мазарович А. О. Краткий толковый словарь англо- и русскоязычных терминов по тектонике и геоморфологии океана (5 шт.) / А. О. Мазарович; ГИН РАН. - М. : Научный мир, 2000. - 120 с.
13. Мюллер В. К. Русско-английский словарь: с приложением...50 000 слов (1 шт.) / В. К. Мюллер, С. К. Боянус. - М. : Астрель, 2008. - 1408 с.
14. Мюллер В. К. Англо-русский и русско-английский словарь : 150 000 слов и выражений (2 шт.) / В. К. Мюллер. - Справочное издание. - М. : Эксмо, 2010. - 1200 с.
15. Сафьянникова Т. Ю. Your Geo-Career through English (10 шт.)= Книга для чтения на английском языке для учащихся геологических факультетов : учеб. пособие / Т. Ю. Сафьянникова; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова; Геологический факультет. - М. : КДУ, 2007. - 88 с.
16. Bernard Hartlei. Streamline ENGLISH : Destinations / Bernard Hartlei, Peter Viney (2 шт.). - Оксфорд (Oxford) : Университет Оксфорда (Oxford University Press), 1997. - 80 с.
17. Bernard Hartlei. Streamline ENGLISH Destinations : Workbook B Units 41-80 / Bernard Hartlei, Peter Viney. (2 шт.)- Оксфорд (Oxford) : Университет Оксфорда (Oxford University Press), 1997. - 40 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- ✓ <http://biblioclub.ru/> - электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
- ✓ <http://www.studentlibrary.ru/> - электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа»
- ✓ Lectures on Engineering Geology And Geotechnics - <https://www.youtube.com/watch?v=fvoYHzAhvVM>

- ✓ Lectures on Geology (The Science of Geology) - <https://www.youtube.com/watch?v=fgnvKVzZZes>
- ✓ Open CourseWare: University of California, Irvine - http://ocw.uci.edu/courses/ess_1_introduction_to_earth_system_science.html
- ✓ Бесплатные полнотекстовые журналы по геологии - <http://www.episodes.org/index.php/epi/issue/archive>
- ✓ Достижения в науке – <http://greatachievements.org>
- ✓ Интердисциплинарные исследования – <http://www.interscience.willey.com>
- ✓ Примеры резюме, советов по поиску работы – <http://jobsearchtech.about.com>

11. Перечень информационных технологий и лицензионного программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- ✓ операционная система 'Windows 10', - лицензия: Win Pro 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR;
- ✓ пакет офисного ПО 'Microsoft Office Pro 2007', - лицензия: Office Professional Plus 2007 License: 43364231;
- ✓ антивирусный пакет 'Kaspersky', - лицензия: номер лицензии: 0E26-201116-120400-323-2233;
- ✓ электронный словарь 'ABBYY Lingvo 12', - лицензия: плавающая лицензия.

Таблица 8 - Материально-техническое обеспечение

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Аудитория для проведения практических занятий.	Укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами, аудио- и видеотехникой с лингвакурсами.
2.	Компьютерный класс для проведения самостоятельной работы обучающихся.	Укомплектован ПЭВМ Intel Pentium G4400 3.3 GHz с ЖК-монитором 19", объединенными в локальную вычислительную сеть доступом к интернету и электронно-библиотечным системам; программное обеспечение: операционная система 'Windows 10', - лицензия: Win Pro 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR; пакет офисного ПО 'Microsoft Office Pro 2007', - лицензия: Office Professional Plus 2007 License: 43364231; антивирусный пакет 'Kaspersky', - лицензия: номер лицензии: 0E26-201116-120400-323-22334; электронный словарь 'ABBYY Lingvo 12', - лицензия: плавающая лицензия.

Таблица 9 – Технологическая карта текущего контроля и промежуточной аттестации (промежуточная аттестация – экзамен)

2 семестр				
№	Контрольные точки	Зачетное количество баллов		График прохождения (неделя сдачи)
		min	max	
Текущий контроль				
1	Практические занятия. Посещение с выполнением всех заданий во время занятия (14 занятий)	20	40	По расписанию
	Нет посещений – 0 баллов, (7 занятий) 50 % - 20 баллов; (11 занятие) 75% - 30 баллов; (14 занятий) 100 % - 40 баллов			
2	Самостоятельная работа с подготовкой домашних заданий. (22 работы)	22x1.4=31	22x2=44	По расписанию
	Выполнение Мах – 2 балла, Min – 1.4 балла (выполнение фиксируется преподавателем) Мах – домашнее задание выполнено в срок на «хорошо» и «отлично» Min - домашнее задание выполнено на «удовл.» или с опозданием			
3	Контрольная работа	6	10	8 - 10 неделя
	Одна к/р – от 6 до 10 баллов. Отлично – 10 баллов, хорошо – 8 баллов, удовлетворительно – 6 баллов			
4	Другие контрольные точки	3	6	По расписанию
	Min – все долги сданы до даты зачёта, Мах – домашнее задание выполнено в срок на «хорошо» и «отлично»			
	ИТОГО за работу в семестре	60	100	15-ая неделя
	Если обучающийся не набрал минимальное зачетное количество баллов, то он не допускается к промежуточной аттестации (экзамену). В этом случае, ему предоставляется возможность повысить рейтинг до минимального зачетного путем ликвидации задолженностей по отдельным точкам текущего контроля.			
Промежуточная аттестация				
	Экзамен	10	20	Сессия
	Оценка «5» - 20 баллов, Оценка «4» - 15 баллов, Оценка «3» - 10 баллов			
	ИТОГОВЫЕ БАЛЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	70	100	
	Итоговая оценка определяется по итоговым баллам за дисциплину и складывается из баллов, набранных в ходе текущего контроля (итога за работу в семестре) и промежуточной аттестации (экзамен) Шкала баллов для определения итоговой оценки: 91 - 100 баллов - оценка «5», 81-90 баллов - оценка «4», 70- 80 баллов - оценка «3», 69 и менее баллов - оценка «2» Итоговая оценка проставляется в экзаменационную ведомость и зачетку обучающегося			

Таблица 10 – Технологическая карта текущего контроля и промежуточной аттестации (промежуточная аттестация – зачет, зачет с оценкой)

1, 3 семестр				
№	Контрольные точки	Зачетное количество баллов		График прохождения (неделя сдачи)
		min	max	
Текущий контроль				
1	Практические занятия. Посещение с выполнением всех заданий во время занятия (14 занятий)	20	40	По расписанию
	Нет посещений – 0 баллов, (7 занятий) 50 % - 20 баллов; (11 занятие) 75% - 30 баллов; (14 занятий) 100 % - 40 баллов			
2	Самостоятельная работа с подготовкой домашних	22x1.4=31	22x2=44	По расписанию

	заданий. (22 работы)			
	Выполнение Мах – 2 балла, Min – 1.4 балла (выполнение фиксируется преподавателем) Мах – домашнее задание выполнено в срок на «хорошо» и «отлично» Min - домашнее задание выполнено на «удовл.» или с опозданием			
3	Контрольная работа	6	10	8 - 10 неделя
	Одна к/р – от 6 до 10 баллов. Отлично – 10 баллов, хорошо – 8 баллов, удовлетворительно – 6 баллов			
4	Другие контрольные точки	3	6	По расписанию
	Min – все долги сданы до даты зачёта, Мах – домашнее задание выполнено в срок на «хорошо» и «отлично»			
	ИТОГО за работу в семестре	60	100	15-ая неделя
Промежуточная аттестация «зачет» и «зачет с оценкой»				
	ИТОГОВЫЕ БАЛЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	60	100	Зачетная неделя
	Если обучающийся набрал минимальное зачетное количество баллов согласно установленному диапазону по дисциплине с зачетом, то он считается аттестованным.			
	ИТОГО за дисциплину	60	100	
	ЗАЧЁТ	60 и >		

12. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа обучающегося предполагает работу с учебной и научной литературой. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на занятиях, изучения рекомендованной литературы и выполнения практических заданий.

При изучении дисциплины обучающиеся:

- изучают рекомендованную учебную и научно-практическую и литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы студентов являются практические занятия.

В ходе занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания к самостоятельной работе.

В учебном процессе, помимо аудиторных занятий, используются активные и интерактивные формы (разбор конкретных ситуаций, выполнение практических работ, обсуждение отдельных разделов дисциплины, консультации). В сочетании с внеаудиторной работой это способствует формированию и развитию профессиональных навыков обучающихся.

Качество учебной работы обучающихся оценивается в соответствии с фондом оценочных средств и технологической картой дисциплины.

13. Обеспечение образования для инвалидов и лиц с ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.