

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР  
«КОЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»  
(ФИЦ КНЦ РАН)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

По дисциплине ФТД.01 Технология создания портфолио

указывается цикл (раздел) ОП, к которому относится дисциплина, название дисциплины

для направления подготовки (специальности) 09.04.02 Информационные системы и технологии

код и наименование направления подготовки (специальности)

направленность программы (профиль) Информационные системы предприятий и учреждений

наименование профиля /специализаций/образовательной программы

Квалификация выпускника, уровень подготовки

Магистр

(указывается квалификация (степень) выпускника в соответствии с ФГОС ВО)

Апатиты

2020

## Лист согласования

1 Разработчик:

старший  
преподаватель  
должность

УАиМ



А.А.Жарова

подпись

И.О. Фамилия

2 Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании учебно-методической комиссии управления аспирантуры и магистратуры 29 июня 2020 г., протокол № 02.

Председатель УМК УАиМ

29.06.2020

дата



подпись

Л.Д. Кириллова

И.О.Фамилия

## Пояснительная записка

**1. Методические указания** составлены в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 917.

**2. Цель дисциплины (модуля)** «Технология создания портфолио» - содействие формированию профессиональной компетенции в области применения инновационных технологий фиксации, накопления и оценивания индивидуальных образовательных результатов обучающегося.

**Задачи дисциплины:**

- ознакомить с основными моделями, формами и функциями современного портфолио;
- освоить современные компьютерные технологии и инструментарий для создания портфолио;
- развить навыки рефлексивной и оценочной деятельности обучающегося, умения демонстрации собственных достижений и самопрезентации;
- сформировать отчет об индивидуальных образовательных достижениях обучающегося в учебной, научно-исследовательской, общественной, спортивной и иных видах деятельности;
- способствовать повышению конкурентоспособности обучающегося и его удачному трудоустройству обеспечив доступность информации о достижениях и развитии обучающегося.

**3. Требования к уровню подготовки обучающегося** в рамках данной дисциплины

Процесс изучения дисциплины (модуля) «Технология создания портфолио» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 09.04.02 Информационные системы и технологии (уровень магистратуры), представленных в таблице 1.

**Таблица 1 – Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины «Технология создания портфолио»**

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции
1.	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
2.	ПК-7	Способен применять методы, информационные технологии и средства автоматизированного управления для решения профессиональных задач в научной деятельности

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) «Технология создания портфолио».**

Результаты формирования компетенций и обучения представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Планируемые результаты обучения

№ п/п	Код компетенции	Компоненты компетенции, степень их реализации	Результаты обучения
1.	УК-4	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины и компетенция реализуется частично	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- литературную форму государственного языка,</li> <li>- функциональные стили родного языка,</li> <li>- требования к деловой коммуникации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выражать свои мысли на государственном и родном языке в ситуации деловой коммуникации.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практическим опытом составления текстов на государственном и родном языках,</li> <li>- опытом говорения на государственном языке.</li> </ul>
2.	ПК-7	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины и компетенция реализуется полностью	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные методы, технологии и средства автоматизированного управления в области профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы, технологии и средства автоматизированного управления в области профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками эффективного использования современных методов, технологий и средств автоматизированного управления в области профессиональной деятельности</li> </ul>

**5. Перечень практических работ по дисциплине (модулю) «Технология создания портфолио»**

Перечень практических работ представлен в Таблице 3.

Таблица 3 - Перечень практических работ

№ п/п	Наименование практических работ	Количество часов	Наименование темы по табл. 4 РП
1.	Разработка структуры и подготовка материалов портфолио и планирование деятельности.	2	3
2.	Классификация инструментальных средств для созда-	2	4

	ния электронного портфолио и web-портфолио, их возможности.		
3.	Создание интерактивного веб-портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающегося на информационно-образовательном портале 4portfolio.ru	2	5
<b><i>Итого часов</i></b>		<b>6</b>	

## Рекомендации к выполнению практических работ

### Практическое занятие № 1.

**Тема: «Разработка структуры и подготовка материалов портфолио и планирование деятельности»**

#### Цель

Развить профессиональные компетенции, необходимые для оценки существующих подходов к технологии формирования индивидуального портфолио в электронном виде.

#### План

1. Понятие о применении технологии портфолио.
2. Разработка структуры портфолио.
3. Виды структур.
4. Подготовка материалов портфолио.
5. Планирование деятельности по сбору, оформлению и подготовке материалов для портфолио.

#### Литература

1. Методические рекомендации для студента [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://4portfolio.ru/artefact/file/download.php?file=32013>
2. Методология исследования механизма оценивания новых результатов образовательного процесса: монография [Электронный ресурс] / М.: Берлин:Директ-Медиа, 2016. - 180 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435529>
3. Шехонин, А.А. Оценка образовательных результатов в процессе формирования портфолио студента [Текст]/ А.А. Шехонин, В.А. Тарлыков, И.В. Клещева, А.Ш. Багаутдинова. - СПб: НИУ ИТМО, 2014. - 80 с. - То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/496/80496>
4. Татьянаенко, С. А., Сердученко, Ю. В. Роль портфолио в повышении конкурентоспособности выпускника вуза [Текст] // Проблемы и перспективы развития образования: материалы IV междунар. науч. конф. (г. Пермь, июль 2013 г.). - Пермь: Меркурий, 2013. - С. 29-33. - То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.moluch.ru/conf/ped/archive/72/4076/>

#### Задания для самостоятельной работы

Подготовка для информационного наполнения электронного портфолио учебных достижений. Подготовка материалов в текстовом, графическом и видеоформате для создания интерактивного веб-портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающегося.

#### Вопросы для самоконтроля

1. В чем заключаются особенности особенности электронных и онлайн-портфолио портфолио?
2. В чем состоят различия между электронным и web-портфолио?
3. Что необходимо применить для формирования портфолио в электронном виде?
4. Востребованы ли портфолио выпускников потенциальными работодателями?
5. В чем состоят преимущества и возможные негативные последствия применения технологии портфолио в образовательных организациях разного уровня?
6. Какие портфолио целесообразно использовать в процессе профессиональной подготовки?
7. Какие предъявляются требования к организации структуры портфолио?

### Практическое занятие № 2.

**Тема: «Инструментальные среды создания электронного портфолио и web- портфолио, их возможности»**

#### Цель

Изучить многообразие и применить на практике возможности открытой программной

среды для создания электронных портфолио.

#### **План**

1. Инструментальные среды создания электронного портфолио и web- портфолио, их возможности.
2. Классификация сред создания портфолио.
3. Анализ возможностей систем управления контентом в создании портфолио.
4. Анализ возможностей гипертекстовых инструментальных сред создания портфолио.
5. Анализ возможностей мультимедиа HTML–средств создания портфолио.

#### **Литература**

1. Стародубцев, В. А. Веб-портфолио преподавателя как показатель его профессиональной деятельности / В. А. Стародубцев // Alma mater (Вестник высшей школы). - 2015. - № 3. - С. 38-41.
2. Смолянинова, О.Г. Электронный портфолио как средство поддержки интерактивного взаимодействия в информационно-образовательной среде/ О.Г. Смолянинова, О. А. Иманова // Информатика и образование. - 2014. - № 1. - С. 12-17.
3. Татьяненко, С. А., Сердученко, Ю. В. Роль портфолио в повышении конкурентоспособности выпускника вуза [Текст] // Проблемы и перспективы развития образования: материалы IV междунар. науч. конф. (г. Пермь, июль 2013 г.). - Пермь: Меркурий, 2013. - С. 29-33. - То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.moluch.ru/conf/ped/archive/72/4076/>
4. Шестакова, Д. В. Конкурентоспособное портфолио как условие успешного трудоустройства / Д. В. Шестакова // Высшее образование в России. - 2012. - № 6. - С. 91-95.
5. Электронный портфолио в образовании и трудоустройстве: коллективная монография [Текст]/ О.Г. Смолянинова, Н.В. Бекузарова, Е.В. Ермолович и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет; под общ. ред. О.Г. Смолянинова. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014. - 152 с.: табл., схем., ил. - Библиогр.: с. 120-125. - ISBN 978-5-7638-2709-5; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363896>

#### **Задания для самостоятельной работы**

Отработка практических действий в соответствии с планом занятий

#### **Вопросы для самоконтроля**

1. Возможности использования различного программного обеспечения для создания портфолио.
2. Технологии презентации собственных достижений при использовании портфолио.
3. Технология портфолио как инструмент самопрезентации.
4. Электронное и web-портфолио.
5. Этапы деятельности в образовательной технологии «Портфолио».

#### **Практическое занятие № 3.**

**Тема: «Создание интерактивного веб-портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающегося»**

#### **Цель**

Формировать отчет об индивидуальных образовательных достижениях обучающегося в учебной, научно-исследовательской, общественной, спортивной и иных видах деятельности.

#### **План**

1. Знакомство с интерфейсом системы 4portfolio.ru.
2. Настройки учетной записи.
3. Настройки профиля.

4. Заполнение контента (страниц и разделов) портфолио на информационно-образовательном портале 4portfolio.ru: «Личное портфолио», «Портфолио достижений», «Портфолио документов», «Портфолио отзывов».
5. Оформление страниц и разделов портфолио. Мастер тем оформления.
6. Редактирование доступа к страницам портфолио.
7. Самопроверка.

### Литература

1. Методические рекомендации для студента [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://4portfolio.ru/artefact/file/download.php?file=32013> Методология исследования механизма оценивания новых результатов образовательного процесса: монография [Электронный ресурс] / М.: Берлин:Директ-Медиа, 2016. - 180 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435529> Шехонин, А.А. Оценка образовательных результатов в процессе формирования портфолио студента [Текст]/ А.А. Шехонин, В.А. Тарлыков, И.В. Клещева, А.Ш. Багаутдинова. - СПб: НИУ ИТМО, 2014. - 80 с. - То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/496/80496>
2. Татьянаенко, С. А., Сердученко, Ю. В. Роль портфолио в повышении конкурентоспособности выпускника вуза [Текст] // Проблемы и перспективы развития образования: материалы IV междунар. науч. конф. (г. Пермь, июль 2013 г.). - Пермь: Меркурий, 2013. - С. 29-33. - То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.moluch.ru/conf/ped/archive/72/4076/>
3. Шестакова, Д. В. Конкурентоспособное портфолио как условие успешного трудоустройства / Д. В. Шестакова // Высшее образование в России. - 2012. - № 6. - С. 91-95.
4. Электронный портфолио в образовании и трудоустройстве: коллективная монография [Текст]/ О.Г. Смолянинова, Н.В. Бекузарова, Е.В. Ермолович и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет; под общ. ред. О.Г. Смолянинова. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014. - 152 с.: табл., схем., ил. - Библиогр.: с. 120-125. - ISBN 978-5-7638-2709-5; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363896>

### Вопросы для самоконтроля

1. Соответствует ли структура созданного собственного портфолио структуре, обозначенной в Положении?
2. Имеются ли адекватные названия у загруженных документов?
3. Является созданное портфолио эргономичным?

**Задание для самостоятельной работы:** отсканировать материалы, входящие в контент портфолио и разместить их в подразделах/на страницах своего электронного портфолио, созданного на 4portfolio.ru.