

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
КОЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(КНЦ РАН)

УТВЕРЖДАЮ



Бриф председателя КНЦ РАН
Д.Г.М.Н., профессор

Ю.Л. Войтеховский

17 января 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о НАУЧНОМ ЖУРНАЛЕ
«ВЕСТНИК КОЛЬСКОГО НАУЧНОГО ЦЕНТРА РАН»
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 27 декабря 1991 г. N 2124-І "О средствах массовой информации", Гражданским кодексом Российской Федерации, уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Кольского научного центра Российской академии наук (КНЦ РАН).

1.2. Настоящее Положение определяет организационно-технологические и содержательные требования к журналу "Вестник Кольского научного центра РАН" (далее по тексту — Журнал).

1.3. Журнал основан в 2009 году. Учредителем и издателем Журнала является Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Кольский научный центр РАН (свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ФС77-58458 от 25 июня 2014 г., ISSN 2307-5228).

1.4. В Журнале публикуются статьи по наиболее значимым итогам исследований, направленных на формирование и расширение базы знаний о природной среде Евро-Арктического региона и создание научной основы для разработки и реализации рациональной стратегии освоения ресурсного потенциала Арктики в интересах хозяйственного, социально-экономического и культурного развития Севера России. Рубрики журнала см. в Приложении № 1.

1.5. Периодичность Журнала — 4 выпуска в год, объем ≈ 17,5 усл. печ. л.

1.6. Государственная регистрация Журнала осуществлялась в порядке, установленном для периодических изданий действующим законодательством РФ и соответствующими нормативно-правовыми документами.

1.7. Реорганизация или прекращение деятельности Журнала осуществляется по решению Президиума КНЦ РАН или по вступившему в силу

решению суда (о чём информируется уполномоченный орган, зарегистрировавший Журнал).

1.8. Журнал имеет редсовет и редколлегию, формируемые из числа ведущих ученых, докторов и кандидатов наук по тем отраслям знаний, которые отражены в Журнале. Список членов редсовета и редколлегии указывается в Журнале.

1.9. Настоящее Положение устанавливает требования к составу и функциям Редакционного совета и редколлегии, к публикуемым статьям, порядок подготовки материалов к публикации в журнале, порядок подготовки и издания выпусков журнала. Настоящее Положение уточняется, дополняется и изменяется в соответствии с изменением правовых, экономических и организационных условий деятельности КНЦ РАН.

1.10. Принадлежность и объем авторских прав на публикуемые в журнале статьи определяются законодательством Российской Федерации. В соответствии с действующим законодательством КНЦ РАН принадлежат исключительные права на выпуски журнала в целом.

1.11. Материалы рекламного содержания в журнале не публикуются и не размещаются.

1.12. В соответствии с принципом открытости информации об издателях и научной политике Журнала «Положение о журнале «Вестник Кольского научного центра РАН», сведения о составе Редакционного совета и Редакционной коллегии журнала, почтовый адрес издателя и контактная информация для связи с ответственным секретарем Редакционной коллегии журнала размещаются в сети Интернет на сайте КНЦ РАН с постоянном свободным доступом: <http://www.kolasc.net.ru>.

2. Требования к Журналу

2.1. Выпуски Журнала могут компоноваться как сводные (с включением нескольких рубрик), либо как тематические (включающие одну рубрику или посвященные конкретной проблеме).

2.2. Журнал публикует авторские материалы: оригинальные статьи, содержащие результаты теоретических, поисковых и прикладных исследований ученых; информационные сообщения о новой литературе и о научных мероприятиях, организуемых КНЦ РАН.

2.3. Публикация статей в Журнале бесплатная.

2.4. В публикуемых в Журнале материалах не должно быть научной и технической информации, содержащей сведения, относящиеся к государственной, служебной или коммерческой тайне. Каждая статья должна проходить экспертизу, подтверждающую возможность её открытой публикации.

2.5. Статьи в Журнале издаются на русском или английском языках, и в обязательном порядке дополняются аннотацией, ключевыми словами, сведениями об авторах статей на английском языке и транслитерированным списком литературы.

2.7. Порядок публикации в Журнале предусматривает обязательное рецензирование рукописей представляемых статей (см. Приложение 2). Публикации в Журнале подлежат только оригинальные статьи, ранее не публиковавшиеся в других изданиях. Основаниями к мотивированному отказу в опубликовании статьи могут служить: несоответствие представляемого материала тематике Журнала; несоответствие требованиям, предъявляемым к представляемым к опубликованию материалам; отрицательная рецензия на представляемый материал; несоблюдение автором действующего законодательства об авторском праве и смежных правах.

2.8. Порядок принятия публикаций (см. Приложение 3) и рецензирования, а также правила для авторов размещаются на общедоступном сайте КНЦ РАН в сети Интернет.

2.9. В каждом выпуске Журнала должны содержаться следующие сведения:

название журнала;

учредитель журнала;

фамилия и инициалы главного редактора, членов редакционного совета и редколлегии, а также редактора, ответственного за выпуск;

порядковый номер выпуска;

индекс ISSN;

адреса редакции, издателя, типографии;

знак (знаки) охраны авторского права.

3. Главный редактор Журнала

3.1. Главным редактором Журнала является председатель КНЦ РАН.

3.2. Главный редактор журнала:

- осуществляет общее руководство всеми мероприятиями по формированию и изданию журнала;

- несет ответственность за содержание журнала, его научный уровень, выполнение требований законодательства и нормативных документов ФАНО;

- способствует привлечению к деятельности журнала ведущих ученых и высококвалифицированных специалистов;

- организует работу Редакционного совета.

4. Редакционный совет Журнала

4.1. Редакционный совет формируется главным редактором Журнала и утверждается Президиумом КНЦ РАН.

4.2. Председателем Редакционного совета является Главный редактор Журнала, который:

- организует и планирует его деятельность;

- обеспечивает взаимодействие Редакционного совета с Редакционной коллегией;
- контролирует соблюдение этики публикационной деятельности всеми ее участниками.

5. Редакционная коллегия Журнала (редколлегия)

5.1. Редколлегия Журнала осуществляет оперативное руководство подготовкой выпусков журнала, включая подбор статей, их научное рецензирование и экспертизу.

5.2. Редколлегия Журнала с учетом результатов рецензирования и экспертизы принимает решения по вопросам приема и отклонения материалов, представленных для публикации в журнале.

6. Редакция Журнала

6.1. Редакция Журнала осуществляет все процессы редакционной подготовки издания, в том числе прием, регистрацию и хранение поступающих статей, их техническое редактирование, электронную верстку и корректуру, контроль качества иллюстраций, соблюдение графика технических операций на всех стадиях подготовки и подписания материалов в печать с учетом установленного редколлегией приоритета публикации.

6.2. В своей работе редакция Журнала руководствуется решениями Главного редактора и редколлегии Журнала, а также настоящим Положением и другими нормативными документами в области периодических научных изданий.

6.3. Численный и профессиональный состав редакции определяется Главным редактором Журнала с учетом объема журнала и его составных частей, периодичности и тематической направленности выпусков и финансовых возможностей.

6.4. Материально-техническое обеспечение деятельности редакции Журнала и редакционно-производственных процессов в редакции Журнала осуществляют учредитель журнала — КНЦ РАН.

7. Издатель Журнала

7.1. Издатель Журнала определяется Главным редактором, действующим от имени Учредителя Журнала.

7.2. Издатель Журнала организует издательский процесс и распространение журнала, обеспечивая при этом рациональное использование материально-технических и финансовых средств, предоставляемых на эти цели Учредителем Журнала.

8. Обеспечение этических норм

8.1. Редакция журнала «Вестник Кольского научного центра РАН» обязана соблюдать общепринятые нормы этики издательской деятельности (см. Приложение 4).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о научном журнале
"Вестник Кольского научного центра РАН"

РУБРИКИ ВЕСТНИКА КОЛЬСКОГО НАУЧНОГО ЦЕНТРА РАН

БИОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ

НАУКИ О ЗЕМЛЕ

СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ОБЩЕСТВЕННЫЕ НАУКИ

ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ

ХИМИЧЕСКИЕ НАУКИ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению о научном журнале
"Вестник Кольского научного центра РАН"

**ПОРЯДОК РЕЦЕНЗИРОВАНИЯ РУКОПИСЕЙ СТАТЕЙ,
ПОСТУПИВШИХ В РЕДАКЦИЮ ЖУРНАЛА
"ВЕСТНИК КОЛЬСКОГО НАУЧНОГО ЦЕНТРА РАН"**

1. Каждая поступившая рукопись проходит процедуру рецензирования. Рецензент выбирается в соответствии с рекомендацией члена Редколлегии, компетентного в области знаний, к которой относится содержание рассматриваемой рукописи. В качестве рецензента может выступать авторитетный специалист, имеющий ученую степень по специальности, соответствующей тематике статьи. При необходимости рукопись направляется двум рецензентам (например, когда тематика статьи находится на стыке различных научных дисциплин).

2. Если в полученной рецензии имеются замечания или она отрицательна, то автору рекомендуется доработать рукопись и учесть эти замечания или, соответственно, ему направляется мотивированный отказ, к которому прилагается рецензия без указания имени рецензента.

3. Если рецензия положительна и не содержит замечаний, то рукопись направляется на заключение члену редколлегии (руководителю редакции Журнала).

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению о научном журнале
"Вестник Кольского научного центра РАН"

**ТРЕБОВАНИЯ И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СТАТЕЙ
В ЖУРНАЛ "ВЕСТНИК КОЛЬСКОГО НАУЧНОГО ЦЕНТРА РАН"**

1. Материал, предлагаемый для публикации, должен отвечать требованиям к материалам, публикуемым в журналах ВАК. Он должен быть оригинальным, неопубликованным ранее в других печатных изданиях. Представляемая для публикации статья должна описывать результаты самостоятельного научного исследования, проведенного автором (авторами) или с участием автора. Научная новизна работы и собственный авторский вклад должны быть ясно видны из содержания статьи. Статьи, содержащие только обзор состояния какой-либо проблемы, а не собственные новые научные результаты авторов, могут приниматься при специальном согласовании с редакцией. В этом случае обзорный характер статьи должен быть ясно оговорен в ее тексте.

2. Объем статьи не более 0.7 авторского листа с учетом таблиц и рисунков.

3. Материал рецензируется, при этом автор имеет право на ознакомление с текстом рецензии (без указания имени рецензента).

4. Текст материала и иллюстрации должны быть представлены в электронном виде (файлами в формате MS Word 2003, 2010). Распечатка текста подписывается контактной персоной с указанием адресных данных и даты отправки /передачи материала в редакцию. Везде (в тексте, в подписях) используется шрифт Times New Roman, цвет шрифта – чёрный, межстрочный интервал – одинарный (в распечатке – полуторный). Формат страницы – А4, книжная ориентация. Запечатываемое поле 170x245.

5. Материал представляется в виде, соответствующем нижеизложенным требованиям к оформлению рукописи.

6. Редакционная коллегия оставляет за собой право на редактирование статей, хотя с точки зрения научного содержания авторский вариант сохраняется. Редакция оставляет за собой право сокращать и исправлять принятые работы. Статьи, представленные сотрудниками КНЦ и специалистами, работающими в городах Апатиты и Кировск, после редактирования подписываются контактной персоной в редакции журнала, статьи иногородних авторов – согласовываются по электронной почте.

Общий порядок расположения частей статьи

• **УДК.**

Статья должна сопровождаться УДК-кодом научного направления, соответствующего тематике статьи, согласно актуальным таблицам универсального десятичного классификатора;

- **ЗАГОЛОВОК СТАТЬИ;**
- **Инициалы, фамилия автора;**
- Организация.

Связь авторов и организаций отмечается цифровым знаком выноски, набираемым на верхней линии шрифта;

- Слово «Аннотация» и сам текст (объем не более 500 знаков);

- Словосочетание «**Ключевые слова**» и сам текст (не более 10 слов);
- Резюме и ключевые слова на английском языке.

Ориентируясь на заинтересованность в сотрудничестве с зарубежными организациями и учеными, учитывая размещение Вестника на сайте КНЦ РАН, а также в Научной электронной библиотеке, представляется целесообразным англоязычное резюме представлять в несколько расширенном варианте по сравнению с аннотацией на русском языке (объем до 1 тыс. знаков);

- Фото (цветное!) авторов;
- Текст статьи.

Разделы в статьях экспериментального характера:

- **Введение**
- **Материал и методика исследований**
- **Результаты и их обсуждение**
- **Выводы**
- **Благодарности**

В этой рубрике выражается признательность частным лицам, сотрудникам учреждений и фондам, оказавшим содействие в проведении исследований и подготовке статьи, а также указываются источники финансирования статьи).

- **ЛИТЕРАТУРА**

Список литературы предоставляется на русском языке (за исключением иностранных источников), а также транслитерацией. В Вестнике используются затекстовые библиографические ссылки. Внутритекстовые и подстрочные ссылки не рекомендуются (в крайнем случае, допускаются ссылки небиблиографического научного характера, например, ссылка на ГОСТ, историографический акт и т. п.). Библиографические ссылки оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 "Библиографическая ссылка". Рекомендуется использовать не более 10 литературных источников и желательно последних 10 лет в оригинальных статьях, в научных обзорах — не более 30 источников. В список литературы не включаются неопубликованные работы и учебники. Отсылки на затекстовую библиографическую ссылку выполняются в квадратных скобках сплошной (последовательной [1], [2] и т. д. нумерацией). Если в отсылке содержатся сведения о нескольких затекстовых ссылках, то группы сведений разделяются запятой с пробелом, а последовательные — через тире [1, 5–7]. Фамилии и инициалы авторов набираются курсивом. Фамилии авторы отделяются друг от друга запятой, инициалы указываются после фамилии автора и не отделяются от фамилии запятой, между инициалами пробела нет (в отличие от ГОСТа Р 7.1-2003). Предписанный для разделения областей библиографического описания знак точка и тире в библиографической ссылке заменяется на точку. Не отделяется пробелом и двоеточие после указания места издания. Автор несет ответственность за правильность данных, приведенных в пристатейном списке литературы.

• **Сведения об авторах** — фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность и место работы необходимо представлять на русском и английском языках, указывать действующий электронный адрес каждого из авторов.

Графический материал (таблицы и рисунки) нумеруется в порядке упоминания его в тексте, каждая таблица должна иметь свой заголовок, рисунок — подпись. Возможно использование таблиц, рисунков и фотографий только в пределах ширины страницы 170 мм. Формат рисунка должен обеспечивать четкость передачи всех деталей. Иллюстрации и таблицы нумеруются, если их количество больше одной. Обозначения кривых и на осях графиков должны быть набраны достаточно крупным шрифтом. Графический материал (таблицы и рисунки) представляются отдельным файлом/файлами. Файл с текстом статьи должен включать рисунки (опция обтекание текстом – в тексте) и таблицы. Для рисунков, фото, сложных таблиц обязательно представление распечатки с высоким разрешением (см. ниже). Для оформления фотографий рекомендуется использовать программу Microsoft Office Picture Manager или иную программу, предназначенную для редактирования фотографий; тип файла – рисунок JPEG; (объем файла – не более 1 Мб); размеры фото (разрешение и объем) – не менее 1024 x 768 (объем файла 600 Кб – 1 Мб). Все формулы должны быть созданы с использованием компонента Microsoft Equation или в виде чётких картинок. Рекомендуется избегать использования редактора формул Word (Equation Editor). Абсолютно недопустимо использование Equation Editor внутри текста, с целью сохранения неизменных межстрочных интервалов. Используемые в формулах обозначения, отличающиеся от общепринятых, должны расшифровываться в тексте. Размер шрифтов в формулах должен быть таким же, как и в основном тексте. В формулах и тексте следует записывать буквенные (символьные) обозначения физических величин (переменных) и знак дифференциала d , d курсивом (наклонно). Знаки математических действий и символы функций $+$, $-$, $/$, $,$, $?$, \sin , \lg , \exp и т.п. – прямым шрифтом. Запятые в тексте записывать прямым шрифтом, кроме тех, что внутри текста, набранного курсивом. Разрешаются лишь общепринятые сокращения – названия мер, физических, химических и математических величин и терминов и т.п. Все сокращения должны быть расшифрованы, за исключением небольшого числа общеупотребительных. Названия учреждений при первом упоминании их в тексте даются полностью, и сразу же в скобках приводится общепринятое сокращение; при повторных упоминаниях дается сокращенное название учреждений.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Положению о научном журнале
"Вестник Кольского научного центра РАН"

Этика издания научных публикаций

Редакция журнала «Вестник Кольского научного центра РАН» (Редакция):

гарантирует рассмотрение всех представленных к публикации материалов, соблюдение редакторской независимости и добросовестности в принятии объективных решений без предубеждения к авторам, исходя из национальной или религиозной принадлежности, служебного положения; независимо от коммерческих интересов и отношений с Учредителем журнала; базируя свою политику на уважении личных прав автора и права на интеллектуальную собственность.

К числу основных факторов, которые Редакция должна принимать во внимание при оценке качества представляемых к опубликованию в Журнале материалов, относятся:

основательность: публикуемые результаты исследования должны быть выполнены качественно и тщательно в соответствии с этическими и юридическими нормами; авторы несут коллективную ответственность за свою работу и содержание публикации;

честность: авторы должны представлять результаты честно, без фабрикации, фальсификации или недобросовестного манипулирования данными;

однозначность: публикация должна предоставлять достаточную информацию для того, чтобы другие исследователи могли повторить проведенные эксперименты;

полнота предоставленных материалов: обзор и выводы из существующих исследований должны быть полными, сбалансированными и должны включать сведения вне зависимости от того, поддерживают они гипотезы и толкования автора публикации или нет;

взвешенность: результаты нового исследования должны быть представлены в контексте результатов предыдущих исследований;

оригинальность: авторы гарантируют, что предлагаемая к публикации работа является оригинальной и не была ранее опубликована нигде ни на каком языке; работа не может быть направлена одновременно в несколько изданий;

прозрачность: в публикации должны быть приведены все источники финансирования исследований, включая прямую и косвенную финансовую поддержку, предоставление оборудования или материалов и иные виды поддержки (в том числе помощь специалистов по статистической обработке данных или технических писателей).

Учредитель журнала «Вестник Кольского научного центра РАН»:

обеспечивает включение в состав редакционного совета и редакционной коллегии авторитетных высококвалифицированных членов научного сообщества и осуществляет политику систематического совершенствования институтов рецензирования, редактирования, экспертной оценки публикаций, гарантирующую точность, полноту, ясность, беспристрастность и своевременность экспертной оценки представляемых к публикации материалов;

проводит при помощи соответствующего программного обеспечения проверку публикаций с целью выявления неправомерных манипуляций с изображениями и текстуального плагиата;

выносит решение о принятии или непринятии статьи к публикации на основании всех комментариев независимых рецензентов в целом. Окончательное редакторское решение и причины его вынесения сообщаются авторам.

Этика авторства научных публикаций

Авторы публикаций:

- должны гарантировать, что в список авторов включены только лица, соответствующие критериям авторства (то есть лица, внесшие значительный вклад в работу), и что заслуживающие авторства исследователи не исключены из списка авторов;

- должны дать согласие на внесение их в список авторов и одобрить направленную на публикацию версию работы; любые изменения в списке авторов должны быть одобрены всеми авторами, включая тех, кто вычеркивается из списка;

- должны хорошо знать предлагаемую к публикации работу и гарантировать, что эта работа соответствует вышеизложенным требованиям;

- должны работать вместе с редакторами или издателями для скорейшего исправления своих работ в случае обнаружения в них ошибок или упущений после публикации;

- обязаны незамедлительно уведомлять Редакцию в случае обнаружения ошибки в любой поданной ими на публикацию, принятой для публикации или уже опубликованной работе;

- не вправе копировать из других публикаций ссылки на работы, с которыми они сами не ознакомились; цитаты и ссылки на другие работы должны быть точными и оформленными в соответствии с предъявляемыми требованиями;

- должны ссылаться максимально правильно и точно на имеющие отношение к публикации предыдущие работы как других исследователей, так и самих авторов, обращаясь, прежде всего к первоисточнику; дословное воспроизведение собственных работ и их перефразирование неприемлемы, они могут быть использованы лишь в качестве основы для новых выводов;

- необходимо указывать авторство данных, текста, рисунков и идей, которые автор получил из других источников – они не должны представляться, как принадлежащие автору публикации; прямые цитаты из работ других исследователей должны выделяться кавычками и соответствующей ссылкой;

- должны соблюдать нормы законодательства о защите авторских прав; материалы, защищенные авторским правом (например, таблицы, цифры или крупные цитаты), могут воспроизводиться только с разрешения их владельцев.

Этика рецензирования научных публикаций

Редакция гарантирует проведение независимого рецензирования материалов способом, позволяющим обеспечить честность и объективность высказывания относительно научной ценности предполагаемой к публикации статьи.

В соответствии с политикой журнала Редакция устанавливает процедуру проведения рецензирования представленных к опубликованию материалов.

Редакция гарантирует обеспечение честного и должного процесса независимого рецензирования.

Редакция оставляет за собой право отклонить материал без проведения независимого рецензирования в случае, если он будет сочен низкокачественным или неподходящим для читателей журнала. Данное решение принимается честно и беспристрастно с учетом редакционной политики журнала.

Редакция пользуется услугами независимых рецензентов в отношении материалов, рассматриваемых для публикации, путем выбора лиц, имеющих достаточный опыт и не имеющих конфликта интересов.

Независимым рецензентам сообщается, какие требования предъявляются к ним, а также дается информация о любых изменениях в редакционных политиках.

Если со стороны рецензентов поднимается вопрос о достоверности данных или целесообразности публикации научной работы, Редакция предоставляет автору возможность ответить на поставленные вопросы.

При направлении на рецензирование Редакция обеспечивает конфиденциальность материала авторов и информирует о необходимости сохранения такой конфиденциальности рецензентов. Редакция никому не сообщает статус материала в журнале, кроме авторов.

Редакция сохраняет конфиденциальность личных данных рецензентов.

Этика редактирования научных публикаций

Редакция принимает решение по принятию или отклонению публикаций, что предъявляет особые требования к честности и объективности данного процесса и к его соответствуию научному видению журнала.

Все редакционные процессы размещены в информационных материалах для авторов; указаны требования, предъявляемые к авторам, типы публикуемых материалов, а также процесс обработки материалов журналом.

В целях обеспечения достоверности публикуемых данных путем внесения поправок при обнаружении бесспорных ошибок в работе предусматривается возможность в кратчайшие сроки внести соответствующие поправки или исправить опечатки. Онлайн-версия материала исправляется с указанием даты исправления и ссылкой на напечатанный список опечаток. Если ошибка делает работу или значительную ее часть недействительной, статье отзывается с указанием.

По завершении рассмотрения Редакция осуществляет соответствующие меры с надлежащим комментарием, объясняющим полученные по результатам рассмотрения данные.

Редакция обязуется реагировать на все заявления или подозрения в неправомерном поведении в отношении проведённого исследования или публикации, исходящие от читателей, рецензентов или других редакторов.

Редакторы обязуются представить авторам перечень предъявляемых требований. Руководство подлежит регулярному обновлению. Редакторы осуществляют работу в соответствии с системой обеспечения идентичности.

Редакция принимает информацию о выявленных проблемах и выносит решение о принятии к публикации или отказе в его опубликовании. Отозванные материалы находятся в онлайн доступе с наличием видимой отметки об их отзыве во всех онлайн-версиях.

Конфликты интересов редактора должны оглашаться публично. Редактор не должен принимать решения в отношении материалов, в связи с которыми имеется конфликт интересов.