

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«КОЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФИЦ КНЦ РАН)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФИЦ КНЦ РАН
от 05.06.2025 № 129

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФИЦ КНЦ РАН

г. Апатиты
2025

СОДЕРЖАНИЕ

№№ п/п	Номер и наименование раздела	№ страницы
1.	Раздел 1. Общие положения	1
2.	Раздел 2. Основные задачи	3
3.	Раздел 3. Функции и полномочия Ученого совета	3
4.	Раздел 4. Состав Ученого совета	5
5.	Раздел 5. Руководство Ученого совета	7
6.	Раздел 6. Порядок формирования выборной части Ученого совета и нормы представительства	8
7.	Раздел 7. Порядок выборов членов Ученого совета в научных коллективах структурных/обособленных подразделений и филиалов центра	9
8.	Раздел 8. Права и обязанности членов Ученого совета	11
9.	Раздел 9. Порядок работы и порядок проведения заседаний Ученого совета	12
10.	Раздел 10. Порядок принятия решений Ученым советом	14
11.	Раздел 11. Порядок оформления и исполнения решений, принятых на заседании Ученого совета	15
12.	Раздел 12. Порядок организации контроля исполнения решений Ученого совета	15
13.	Раздел. 13. Ответственность	16
14.	Приложение «Таблица квот для выбора в Ученый совет ФИЦ КНЦ РАН представителей научных подразделений»	17

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ученый совет Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Кольский научный центр Российской академии наук» (далее - ФИЦ КНЦ РАН, Центр) является постоянно действующим коллегиальным совещательным и координационным органом по стратегическому планированию и оценке результативности фундаментальных и поисково-прикладных научных исследований, координации научной деятельности, научно-инновационных, основных научно-организационных и кадровых вопросов, обсуждения НИР и перспектив развития, а также образовательной деятельности Центра.

1.2. Настоящее Положение об Ученом совете ФИЦ КНЦ РАН (далее - Положение) регламентирует правовой статус Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН (далее - Ученый совет), определяет его задачи, процедуру создания, порядок функционирования, полномочия и ответственность.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании и с учетом требований следующих нормативно-правовых актов Российской Федерации:

- Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- Федерального закона от 27.09.2013 № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 20.10.2023 № 1746 «О порядке присвоения учёных званий»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ (далее - Минобрнауки России) от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются учёные степени, и внесении изменения в положение о совете по защите диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук, на соискание учёной степени доктора наук, утверждённое Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.11.2017 № 1093».

- Рекомендации Президиума Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования РФ от 10.12.2021 № 32/1-НС «О сопряжении научных специальностей номенклатуры, утверждённой приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118, научных специальностей номенклатуры, утверждённой приказом Минобрнауки России от 23.10.2017 № 1027»;

- Приказа Минобрнауки России от 16.08.2019 № 611 «Об утверждении Порядка оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента»;

- Приказа Минобрнауки России от 02.03.2020 № 268 «Об утверждении Административного регламента Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента»;

- Приказа Минобрнауки России от 11.06.2020 № 721 «Об утверждении Административного регламента Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по признанию ученых степеней и ученых званий, полученных в иностранном государстве, выдаче свидетельства о признании ученой степени или ученого звания, полученных в иностранном государстве»;

- Приказа Минобрнауки России от 13.08.2021 № 748 «О ведомственных наградах министерства науки и высшего образования Российской Федерации»;

- Приказа Минобрнауки России от 04.12.2023 № 1138 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»;

- Информационного письма Минобрнауки России от 13.04.2021 № МН-3/2860 «О рассмотрении аттестационных дел соискателей учёных званий»;

- Информационного письма Минобрнауки России от 18.06.2021 № МН-3/5052 «О направлении аттестационных дел соискателей учёных званий»;

- Информационного письма Минобрнауки России от 10.11.2021 № МН-3/8697 «О представлении аттестационных документов соискателей учёных званий в электронном виде»;

- Информационного письма Минобрнауки России от 14.04.2022 № МН-3/3849 «Об оформлении документов соискателей учёных званий»;

- Информационного письма Минобрнауки России от 30.06.2022 № МН-3/6704 «О рассмотрении аттестационных дел соискателей учёных званий в связи с изменениями в номенклатуре научных специальностей»;

- Информационного письма Минобрнауки России от 29.03.2023 № МН-3/2857 «Об особенностях присвоения ученых званий»;

- Устава ФИЦ КНЦ РАН, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2022 № 457;

- локальных нормативных актов ФИЦ КНЦ РАН;

- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Минобрнауки России и ФИЦ КНЦ РАН, регулирующих деятельность научных и образовательных организаций.

1.4. Порядок организации работы Ученого совета, а также порядок принятия решений по вопросам, отнесенным к его компетенции, определяется Уставом ФИЦ КНЦ РАН и настоящим Положением, которое принимается и изменяется Ученым советом и утверждается генеральным директором Центра.

1.5. Деятельность Ученого совета основывается на гласности, коллективном обсуждении и решении вопросов, входящих в его компетенцию, ответственности перед работниками и обучающимися в ФИЦ КНЦ РАН.

1.6. Решения Ученого совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Центра.

1.7. Ученый совет Центра имеет право контроля процессов по исполнению принятых им решений.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН является рассмотрение и принятие решений по научным, научно-организационным, образовательным и кадровым вопросам, отнесенным к его компетенции.

3. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1. Рассмотрение и утверждение основных направлений научных исследований Центра, анализ предложений ученых советов научных подразделений Центра, указанных в статьях 19-20 Устава Центра, по формированию государственных заданий на выполнение фундаментальных научных исследований и оказание услуг в рамках федеральных целевых программ.

3.2. Анализ и утверждение проектов сводных планов научно-исследовательских работ Центра (включающих в себя планы научно-исследовательских работ всех научных подразделений, указанных в статьях 19-20 Устава Центра), контроль соответствия планов работ Центра, ежегодно разрабатываемым Минобрнауки России совместно с Российской академией наук и утверждаемыми в установленном порядке государственными заданиями и планами проведения фундаментальных и поисковых научных исследований научными организациями, подведомственными Минобрнауки России, в рамках выполнения государственной программы фундаментальных исследований в

Российской Федерации на долгосрочный период.

3.3. Рассмотрение ежегодных отчетов руководителей научных подразделений Центра о результатах научной и научно-организационной деятельности. Экспертная оценка важнейших результатов деятельности Центра для включения их в ежегодные доклады РАН об итогах реализации государственной программы фундаментальных научных исследований, государственных планов развития Арктической зоны России, обеспечения национальной безопасности и расширения российского присутствия на архипелаге Шпицберген.

3.4. Рассмотрение и утверждение ежегодных отчетов генерального директора Центра о его деятельности, представляемых для включения в годовой отчет ФИЦ КНЦ РАН.

3.5. Рассмотрение программ комплексных научных исследований по приоритетным направлениям научного сопровождения государственных планов развития Арктической зоны Российской Федерации, укрепления национальной безопасности и расширения российского присутствия на архипелаге Шпицберген; разработка мер по координации междисциплинарных исследований в Западной Арктике, осуществляемых научными подразделениями Центра во взаимодействии с учреждениями образовательной сферы, отраслевыми научно-исследовательскими организациями и международными научными консорциумами.

3.6. Рассмотрение программ инновационной деятельности Центра, нацеленных на ускорение практического использования результатов завершенных разработок, изобретений и иных видов интеллектуальной собственности Центра.

3.7. Научная экспертиза проектов и программ, требующих междисциплинарного системного подхода для оценки их целесообразности и последствий.

3.8. Рассмотрение и согласование проектов ФИЦ КНЦ РАН по созданию и модернизации центров коллективного пользования, междисциплинарных научно-образовательных центров, инжиниринговых центров, научных кластеров, центров трансфера технологий и т.п., создаваемых в рамках научных, образовательных или инфраструктурных федеральных проектов или программ.

3.9. Разработка и согласование программ расширения образовательной деятельности Центра, осуществление контроля за работой аспирантуры Центра, утверждение тем диссертационных работ; согласование планов и контроль качества подготовки научных кадров высшей квалификации через аспирантуру и(или) магистратуру, соискательство, стажировку.

3.10. Согласование планов издательской деятельности Центра, утверждение редакционных советов и редколлегий журналов и периодических изданий Центра.

3.11. Заслушивание и обсуждение научных докладов и сообщений по современным научным проблемам и перспективным направлениям устойчивого развития Арктической зоны Российской Федерации с целью регулярной актуализации перспективных программ деятельности Центра по научному обеспечению государственных и региональных планов освоения арктических территорий.

3.12. Выдвижение кандидатов для избрания в члены Российской академии наук.

3.13. Избрание Научного руководителя Центра и руководителей научных направлений Центра.

3.14. Выдвижение научных трудов, изобретений и иных достижений ученых Центра на соискание именных медалей и премий.

3.15. Определение позиции по кандидатурам, участвующим в конкурсах на замещение должностей заместителя генерального директора Центра, директоров и заместителей директоров по научной работе в научных подразделениях, указанных в статьях 19-20 Устава Центра.

3.16. Представление на утверждение генеральному директору Центра проектов положений об ученых советах, создаваемых в научных подразделениях Центра, указанных в статьях 19-20 Устава Центра.

3.17. Рассмотрение предложений по созданию новых и реорганизации существующих научных организаций на территории Мурманской области, подведомственных Минобрнауки России и Российской академии наук.

3.18. Согласование и координация программ международного научно-технического сотрудничества и комплексных международных проектов.

3.19. Согласование планов проведения конкурсов научных работ и проектов, других конкурсов, способствующих повышению эффективности деятельности научных подразделений.

3.20. Рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Ученого совета Центра законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и локальными нормативными актами ФИЦ КНЦ РАН.

4. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА

4.1. Ученый совет ФИЦ КНЦ РАН формируется после утверждения в должности генерального директора Центра.

4.2. Срок полномочий Ученого совета определяется сроком полномочий

генерального директора Центра, но не более чем на 5 (пять) лет.

4.3. Формирование Ученого совета осуществляет генеральный директор Центра. Состав Ученого совета утверждается приказом генерального директора Центра.

4.4. По должности в состав Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН без выборов входят:

- генеральный директор Центра (исполняющий обязанности генерального директора Центра);
- научный руководитель Центра;
- руководители научных направлений Центра;
- главный ученый секретарь Центра;
- руководители обособленных подразделений и филиалов Центра;
- члены Российской академии наук, состоящие в штате Центра (с их согласия);
- заместители и советники генерального директора Центра (с их согласия);
- председатель Совета молодых ученых Центра;
- по решению генерального директора Центра в состав Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН могут быть включены в индивидуальном порядке иные работники Центра, имеющие ученую степень (с их согласия).

По решению генерального директора в состав Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН могут быть кооптированы ученые, не являющиеся работниками Центра (с их согласия).

4.5. Остальные члены Ученого совета избираются из числа научных работников Центра, имеющих ученую степень, включая научных работников из числа обособленных подразделений и филиалов Центра.

4.6. При наличии вакантной должности Генерального директора Центра, в случае отсутствия приказа учредителя о назначении генерального директора ФИЦ КНЦ РАН, либо при наличии иных вопросов организационно-распорядительного характера, связанных с процедурой назначения, полномочия Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН считаются продленными в действующем составе до момента принятия в установленном порядке решения о назначении генерального директора. При этом, если генеральный директор является председателем Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН, обязанности Председателя Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН исполняет лицо, на которое в установленном порядке возложено исполнение обязанностей генерального директора ФИЦ КНЦ РАН, а обязанности Секретаря Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН исполняет главный ученый секретарь ФИЦ КНЦ РАН.

4.7. С момента издания приказа учредителя о назначении генерального

директора ФИЦ КНЦ РАН выборная часть Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН распускается и формируется новый состав в соответствии с настоящим Положением.

5. РУКОВОДСТВО УЧЕНОГО СОВЕТА

5.1. В соответствии со статьей 42 Устава ФИЦ КНЦ РАН на первом заседании Ученого совета проводятся выборы председателя Ученого совета из числа его состава, включая генерального директора Центра.

5.2. Выборы проходят в режиме тайного голосования, с рейтинговым способом определения победителя.

5.3. Избранным председателем признается член Ученого совета, набравший наибольшее число голосов в его поддержку.

5.4. Председатель Ученого совета приступает к исполнению своих функций с момента утверждения результатов голосования.

5.5. В случае отсутствия председателя Ученого совета его обязанности исполняет врио генерального директора ФИЦ КНЦ РАН.

5.6. Секретарем Ученого совета является главный ученый секретарь ФИЦ КНЦ РАН.

5.7. В случае отсутствия секретаря Ученого совета его обязанности исполняет лицо, на которого в установленном порядке возложено исполнение обязанностей главного ученого секретаря ФИЦ КНЦ РАН.

5.8. Председатель Ученого совета действует в соответствии с полномочиями, регламентированными настоящим Положением:

- принимает решение о дате заседания Ученого совета;
- согласовывает повестку дня заседания Ученого совета;
- вносит в повестку дня заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы);
- ведет и обеспечивает руководство ходом заседаний Ученого совета по повестке дня;
- следит за соблюдением регламента времени докладчиков и процедурой открытого/закрытого голосования;
- предоставляет слово для выступления членам Ученого совета и приглашенным в порядке очередности;
- ставит на голосование предложения членов Ученого совета и проводит открытое голосование;
- подписывает протоколы заседаний Ученого совета;

5.9. Секретарь Ученого совета действует в соответствии с полномочиями, регламентированными настоящим Положением:

- организует заседания Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН (формирует извещение и информирует членов Ученого совета о дате, месте и времени заседания);
- осуществляет контроль за своевременностью предоставления докладчиками проектов решения заседания Ученого совета по всем пунктам повестки дня;
- при проведении заседания Ученого совета в дистанционном формате с применением Интернет-технологий направляет членам Ученого совета ссылку на специально организованный закрытый канал видеоконференцсвязи;
- организует контроль подключения членов Ученого совета к каналу видеоконференцсвязи;
- организует голосование по вопросам повестки дня (допускается проведение голосования с применением дистанционного электронного голосования);
- оформляет протокол заседания Ученого совета и выписки из решений Ученого совета (допускается оформление электронного протокола);
- обеспечивает передачу протоколов заседания Ученого совета и материалов к ним в Научный архив ФИЦ КНЦ РАН на хранение;
- контролирует работу по выполнению решений Ученого совета;
- координирует взаимодействие Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН с Учеными советами обособленных подразделений и филиалов Центра;
- подводит итоги работы Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН в конце каждого года;
- подписывает протоколы и выписки заседаний Ученого совета;
- дает поручения по вопросам организации Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН, отнесенным к его компетенции;
- представляет Ученый совет во взаимоотношениях с учредителями, сторонними организациями.

6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ВЫБОРНОЙ ЧАСТИ УЧЕНОГО СОВЕТА И НОРМЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

6.1. Выборная часть Ученого совета формируется из ведущих ученых, делегированных от научных коллективов структурных/обособленных подразделений и филиалов Центра.

6.2. Выборы кандидатов в состав Ученого совета проводятся в структурных/обособленных подразделениях и филиалах Центра на общих собраниях научных работников.

6.3. Протоколы собраний научных работников о результатах выборов

кандидатов в состав Ученого совета передаются секретарю Ученого совета и являются основанием для включения в список членов Ученого совета.

6.4. Численность делегируемых в состав Ученого совета представителей научных коллективов лимитируется квотой К - 1 представитель от 40 штатных научных работников (где, величина К является целочисленной, поэтому все расчетные дробные оценки округляются в большую сторону до ближайшего целого числа).

6.5. По представлению генерального директора ФИЦ КНЦ РАН Ученый совет может кооптировать в свой состав ученых из других научных и образовательных организаций Мурманской области, ведущих совместные с Центром комплексные междисциплинарные научно-исследовательские программы или реализующие научные разработки Центра в крупных инновационных или образовательных проектах.

6.6. Вопрос о кооптации выносится на рассмотрение Ученого совета Центра при наличии письменного согласия рекомендуемых ученых.

6.7. Решение о кооптации принимается Ученым советом простым большинством голосов в режиме открытого голосования.

6.8. Членами Ученого совета с правом решающего голоса являются только постоянные научные работники Центра.

6.9. Члены Ученого совета, не являющиеся постоянными научными работниками Центра, имеют только право совещательного голоса.

6.10. Изменение численного и персонифицированного состава Ученого совета Центра проводится по мере возникновения необходимости.

6.11. Досрочное выведение члена Ученого совета Центра из его состава осуществляется приказом генерального директора ФИЦ КНЦ РАН.

7. ПОРЯДОК ВЫБОРОВ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА В НАУЧНЫХ КОЛЛЕКТИВАХ СТРУКТУРНЫХ/ОБОСОБЛЕННЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И ФИЛИАЛОВ ЦЕНТРА

7.1. В срок не позднее, чем за 1 (один) месяц до окончания полномочий действующего Ученого совета, Ученый совет:

- объявляет о начале процедуры выборов членов Ученого совета;
- определяет сроки выборов нового состава Ученого совета;

7.2. Процедура выборов членов Ученого совета возлагается на собрания трудовых коллективов в обособленных подразделениях и филиалах ФИЦ КНЦ РАН, в ходе которых:

- избирается председатель, секретарь, счетная комиссия;
- выдвигаются кандидаты в члены Ученого совета.

Правом на выдвижение кандидатур обладают все участники общего собрания научных работников структурных/обособленных подразделений и филиалов Центра.

7.3. В список кандидатур для выборов могут выдвигаться все штатные научные работники (с их согласия), имеющие ученую степень кандидата или доктора наук.

Выдвижение кандидатов от обособленных подразделений и филиалов Центра для участия в выборах научных работников в Ученый совет осуществляется в пределах установленных норм представительства не позднее, чем за 1 (один) месяц до установленной даты выборов нового состава Ученого совета Центра.

7.4. По списку кандидатур научных работников обособленных подразделений и филиалов Центра проводится тайное рейтинговое голосование.

7.5. Избранными в состав Ученого совета признаются кандидатуры, набравшие в пределах объявленной квоты наибольшее количество голосов «за», при этом, число положительных оценок должно превышать «порог признания»: не менее 50% от общей штатной численности научных работников, плюс один голос.

7.6. В тех случаях, когда вакансии квоты не могут быть замещены кандидатурами, получившими в первом туре голосования поддержку вышеобозначенного порога, или же на последнее место квоты претендуют кандидаты с равными показателями рейтингового голосования, назначается второй тур выборов.

7.7. Второй тур голосования также проводится тайным рейтинговым голосованием по сокращенному списку кандидатур, из которого подлежат исключению ученые, набравшие проходной балл в первом туре, и кандидатуры, которые получили поддержку менее 30% голосов научных работников данного подразделения Центра.

7.8. По итогам второго тура голосования кандидатура, получившая максимум голосов, считается избранной в состав Ученого совета.

Допускается проведение общих собраний трудовых коллективов в обособленных подразделениях и филиалах в дистанционном формате (online-режиме) при синхронном взаимодействии ее участников с применением Интернет-технологий видеоконференцсвязи, дистанционного электронного голосования.

7.9. Счетными комиссиями в обособленных подразделениях и филиалах Центра, решения собраний научных работников должны быть оформлены соответствующими протоколами, которые в течение 2 (двух) рабочих дней со

дня проведения собрания научных работников подлежат передаче секретарю Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН.

Допускается оформление протоколов счетной комиссии в электронной форме.

7.10. Член Ученого совета в случае его увольнения из Центра выбывает из состава Ученого совета.

7.11. В целях обеспечения бесперебойной работы Ученого совета Центра и соблюдения численного соотношения представляемых подразделений и(или) филиалов, допускается принятие решения на заседании Ученого совета Центра о временном вводе в его состав кандидата от обособленного подразделения и(или) филиала Центра.

Решение о временном вводе в состав Ученого совета Центра (до проведения выборов на общем собрании работников обособленного подразделения и(или) филиала) принимается тайным голосованием на заседании Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН.

7.12. Выборы нового члена Ученого совета взамен выбывшего члена осуществляются в следующем порядке, предусмотренным настоящим разделом Положения.

Срок выдвижения кандидата в состав Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН осуществляется в течение 7 (семи) календарных дней с момента объявления процедуры замены выбывшего члена Ученого совета;

7.13. Изменения в состав Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН вносятся приказом генерального директора Центра.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА

8.1. Члены Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН имеют право:

- вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, участвовать в прениях;
- высказывать свое мнение по персональному составу избираемых и утверждаемых лиц;
- знакомиться со всеми материалами по повестке заседания и другой документацией Ученого совета.

По всем вопросам, рассматриваемым на заседаниях Ученого совета, член совета имеет право решающего голоса.

8.2. Члены Ученого совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Ученого совета;
- принимать участие в голосовании (открытом или тайном), в том числе с применением технологий дистанционного электронного голосования;

- регистрироваться при получении баллотировочных бюллетеней для тайного голосования (при проведении заседания в очной форме).

8.3. В случае, когда член Ученого совета не может принять участие в работе Ученого совета, на имя председателя Ученого совета направляется письменное заявление с указанием причины.

8.4. В случае неоднократного отсутствия члена Ученого совета на заседаниях по неуважительной причине, председатель Ученого совета вправе принять решение о досрочном прекращении его полномочий.

8.5. Члены Ученого совета отчитываются перед подразделениями, которые они представляют в Ученом совете Центра, а также о своей работе в Ученом совете.

9. ПОРЯДОК РАБОТЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ УЧЕНОГО СОВЕТА

9.1. Заседания Ученого совета Центра созываются председателем Ученого совета по мере необходимости и проводятся под его руководством.

9.2. Заседание Ученого совета начинается с утверждения повестки дня.

9.3. Докладчик по основному вопросу повестки дня является ответственным за своевременную подготовку проекта доклада, проекта решения Ученого совета, с указанием сроков выполнения поручений и лиц, ответственных за их реализацию.

9.4. Проект доклада и решения передается секретарю Ученого совета не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до заседания Ученого совета и передается на ознакомление генеральному директору Центра. В процессе ознакомления в проект решения могут быть внесены изменения, дополнения.

С учетом замечаний, изменений, дополнений и рекомендаций проект решения дорабатывается докладчиком не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до заседания Ученого совета.

9.5. Время для прений по докладу и проекту решения, выступающего определяется председателем Ученого совета в начале заседания.

9.6. Прения прекращаются по решению Ученого совета, принятому большинством присутствующих членов совета.

9.7. Председатель Ученого совета имеет право получить слово для выступления в любое время.

9.8. После прекращения прений докладчик имеет право выступить с заключительным словом.

9.9. Перед началом голосования председатель указывает количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировки.

9.10. Ученый совет уполномочен принимать решения, если на заседании

присутствуют не менее 50% списочного состава. Решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании. Допускается дистанционное участие с использованием видеотехнических средств коммуникации.

9.11. Ученый совет Центра правомочен принимать решения двух типов: рекомендательные и обязательные к реализации.

9.12. Для принятия рекомендательных решений или резолюций типа «принять к сведению» в голосовании должно участвовать не менее 50% от списочного состава Ученого совета.

9.13. Для принятия решений, обязательных к реализации в практике научно-организационной деятельности, в голосовании должно участвовать не менее 2/3 от списочного состава Ученого совета.

9.14. Решения Ученого совета, обязательные к реализации, оформляются постановлениями, принимаемыми простым большинством голосов участвующих в заседании полномочных членов Ученого совета.

9.15. Голосование по всем вопросам (кроме персональных), проводится в открытом режиме, если Ученый совет не принимает специального решения о проведении тайного голосования.

9.16. Все персональные вопросы на заседаниях Ученого совета решаются путем тайного голосования.

9.17. При представлении соискателей к присвоению ученых званий, заседание Ученого совета считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее 2/3 членов списочного состава Ученого совета Центра.

9.18. Решение Ученого совета о представлении кандидата к присвоению ученого звания считается положительным согласно действующему Положению о порядке присвоения ученых званий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации.

9.19. При проведении конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов Ученого совета от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета, согласно действующему Положению о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденному приказом Минобрнауки России.

9.20. Протоколы заседаний Ученого совета подписываются Председателем и секретарем Ученого совета.

10. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ УЧЕНЫМ СОВЕТОМ

10.1. Решения Ученого совета принимаются голосованием (открытым или тайным). Допускается проведение голосования с применением технологий дистанционного электронного голосования.

10.2. Приоритетная форма голосований - открытая.

10.3. Тайным голосованием решение Ученого совета принимается при:

- проведении конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (в соответствии с «Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»);
- представлении соискателей к присвоению ученых званий (в соответствии с «Положением о присвоении ученых званий»).

Тайное голосование по другим вопросам проводится на основании особого решения Ученого совета.

10.4. Тайное голосование проводится путем подачи бюллетеней, либо путем выбора в электронной форме для голосования одной из позиций, относящейся к повестке голосования.

10.5. Для проведения тайного голосования и определения его результатов избирается счетная комиссия из числа членов Ученого совета, которая:

- избирает председателя и секретаря счетной комиссии;
- выдает членам Ученого совета под расписку бюллетени для тайного голосования (при проведении голосования в очной форме);
- в отдельном помещении вскрывает урну и производит подсчет голосов (при проведении голосования в очной форме);
- при применении технологий дистанционного электронного голосования члены счетной комиссии определяют результаты голосования на основе аналитических данных, представленных применяемой технологией дистанционного электронного голосования;
- оформляет и подписывает по итогам голосования протоколы заседания счетной комиссии (допускается оформление электронного протокола).

10.6. Председатель счетной комиссии оглашает протоколы на заседании Ученого совета.

10.7. Протокол утверждается открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов Ученого совета.

Допускается голосование с применением технологий дистанционного электронного голосования.

11. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ НА ЗАСЕДАНИИ УЧЕНОГО СОВЕТА

11.1. Решения, принятые на заседаниях Ученого совета, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем заседания Ученого совета. Допускается оформление электронного протокола и его визирование в соответствии с утвержденной в Центре системой электронного документооборота. Подлинники протоколов заседания Ученого совета и материалы к ним являются документами постоянного хранения и хранятся у секретаря Ученого совета.

11.2. В поручениях, содержащихся в решениях Ученого совета, как правило, устанавливается конкретный срок (календарная дата) их исполнения и ответственное должностное лицо.

11.3. Если поручение, содержащееся в решении Ученого совета, дано нескольким лицам (структурным подразделениям), назначается ответственное лицо за выполнение решения, которое будет являться головным исполнителем. Ответственное лицо за выполнение решения организует необходимую работу и несет ответственность за исполнение решения в полном объеме и в установленные сроки.

11.4. Решение Ученого совета обязательно к исполнению и вступает в силу после его подписания председателем и секретарем Ученого совета.

11.5. При реализации принятых решений Ученого совета могут издаваться соответствующие приказы, распоряжения и т.д.

11.6. Постановления Ученого совета Центра реализуются путем издания соответствующих распоряжений и приказов, подписываемых генеральным директором Центра.

11.7. Постановления, касающиеся утверждения планов научно-исследовательских работ и отчетов об их выполнении, реализуются путем проставления на документах утверждающих грифов за подписью генерального директора Центра.

12. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ УЧЕНОГО СОВЕТА

12.1. Исполнение вступивших в силу решения Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН находятся на контроле секретаря Ученого совета.

12.2. Ответственное(ые) лицо(а) за исполнение решения:

- разрабатывает(ют) меры по его выполнению;
- дает(ют) конкретные поручения другим ответственным

сотрудникам (исполнителям).

12.3. Поручения подлежат исполнению в указанный срок, и информация об их исполнении доводится до сведения членов Ученого совета.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

13.1. Председатель Учёного совета несёт ответственность за своевременность и качество выполнения поставленных задач, выполнения плана работ и создание условий для результативной работы Ученого совета.

13.2. Секретарь Ученого совета несет ответственность за надлежащее документирование заседаний и хранение материалов.

13.3. Члены Ученого совета несут ответственность за:

- ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей по исполнению решения(й) Ученого совета Центра;
- отсутствие без уважительной причины на заседании(ях) Ученого совета;
- совершение действий, затрудняющих или нарушающих нормальный ход работы Ученого совета.

Главный ученый секретарь
ФИЦ КНЦ РАН, к.т.н.



А.С. Карпов

Приложение
к Положению об Ученом
совете ФИЦ КНЦ РАН

Таблица квот для выбора в Ученый совет ФИЦ КНЦ РАН
представителей научных подразделений

Подразделение	Квота выборных представителей в Ученом совете ФИЦ КНЦ РАН
ЦЭС КНЦ РАН	1
ГоИ КНЦ РАН	3
ИХТРЭМС КНЦ РАН	3
ПАБСИ КНЦ РАН	2
ИППЭС КНЦ РАН	2
ГИ КНЦ РАН	3
ИИММ КНЦ РАН	1
ИЭП КНЦ РАН	2
ЦГП КНЦ РАН	1
НИЦ МБП КНЦ РАН	0
отдел ЦНМ при ФИЦ КНЦ РАН (3 лаборатории)	1
отдел НЦ МБП при ФИЦ КНЦ РАН (2 лаборатории)	1