

УТВЕРЖДЕН
приказом ФИЦ КНЦ РАН
от 8 июля 2022 г. № 155
с изменениями, внесенными
приказом ФИЦ КНЦ РАН
от 27 ноября 2024 г. № 276

**План мероприятий по противодействию коррупции
в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки
Федеральном исследовательском центре «Кольский научный центр Российской академии наук»
на 2021-2024 годы**

№№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия / организатор
1.Организационные мероприятия			
1.1.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	В течение 2021 - 2024 гг. (по мере необходимости)	Юридический отдел (Островская Л.И.)
1.2.	Разработка и (или) актуализация антикоррупционных локальных нормативных актов ФИЦ КНЦ РАН	В течение 2021 - 2024 гг. (по мере необходимости)	Юридический отдел (Островская Л.И.)
1.3.	Предоставление информации о реализации предусмотренных планом мероприятий по противодействию коррупции в ФИЦ КНЦ РАН	до 15 декабря	Указанные в Плане руководители структурных подразделений
1.4.	Подготовка и представления в уполномоченные органы отчетов о ходе реализации антикоррупционной политики в ФИЦ КНЦ РАН	В течение 2021 - 2024 гг. (по мере необходимости)	Юридический отдел (Островская Л.И.)
1.5.	Ежегодное рассмотрение принимаемых в ФИЦ КНЦ РАН мер по профилактике коррупции, в том числе по реализации настоящего Плана.	Ежегодно декабрь	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ФИЦ КНЦ РАН (Дядик В.В.)

№№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия / организатор
2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в ФИЦ КНЦ РАН, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
2.1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии ФИЦ КНЦ РАН по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ФИЦ КНЦ РАН (Дядик В.В.)
2.2.	Осуществление контроля за соблюдением работниками ФИЦ КНЦ РАН, включенных в перечень должностей, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ФИЦ КНЦ РАН (Дядик В.В.)
2.3.	Прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляемых гражданами, включенными в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и членов их семьи, а также претендующими на замещение должности, включенной в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и членов их семьи	Ежегодно (не позднее 30 апреля, а также при поступлении на работу)	Отдел кадров (Шавидзе М.А.)
2.4.	Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников ФИЦ КНЦ РАН, включенных в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и членов их семьи	Ежегодно (не позднее 30 апреля)	Первый заместитель генерального директора, заместитель генерального директора, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, руководитель филиала, заместитель руководителя филиала, главный бухгалтер филиала, заместитель главного бухгалтера филиала, руководитель обособленного структурного подразделения, заместитель руководителя обособленного структурного подразделения, главный бухгалтер обособленного подразделения, заместитель главного бухгалтера обособленного подразделения.

№№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия / организатор
2.5.	Контроль предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников ФИЦ КНЦ РАН, включенных в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и членов их семьи	Ежегодно (не позднее 30 апреля)	Отдел кадров (Шавидзе М.А.)
2.6.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников ФИЦ КНЦ РАН, а также лиц, претендующих на замещение должностей, включенных в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и членов их семьи, на сайте ФИЦ КНЦ РАН	Ежегодно (в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений)	Отдел кадров (Шавидзе М.А.); Научно – организационный отдел (Стогова Я.А.); Главный ученый секретарь (Карпов А.С.)
2.7.	Организация обучения работников ФИЦ КНЦ РАН, включенных в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, по вопросам противодействия коррупции	Постоянно в течение 2021 - 2024 гг.	Отдел кадров (Шавидзе М.А.)
2.8	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в листках по учету кадров, предоставляемых при назначении на должности, включенных в перечень должностей, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Постоянно в течение 2021 -2024 гг.	Отдел кадров (Шавидзе М.А.)
2.9.	Осуществление анализа достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками ФИЦ КНЦ РАН, включенными в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и членов их семьи, и соблюдение указанными работниками требований к служебному поведению (при наличии оснований)	Ежегодно до 1 октября	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

№№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия / организатор
2.10.	Оказание методической помощи по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работникам ФИЦ КНЦ РАН, включенным в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации	В течение 2021 - 2024 гг. (по мере необходимости)	Отдел кадров (Шавидзе М.А.)
2.11.	Мониторинг исполнения работниками ФИЦ КНЦ РАН установленного порядка сообщения о получении ими подарка в связи протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Ежегодно до 25 декабря	Заведующий хозяйством сектора охраны и содержания территорий и зданий УЗИК (Палатникова Н.М.)
2.12.	Обеспечение открытости процедуры проведения конкурсов на замещение должностей научных работников, педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, руководителя обособленного научного подразделения (института, центра) ФИЦ КНЦ РАН	Постоянно в течение 2021 -2024 гг.	Отдел кадров (Шавидзе М.А.)
2.13.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников ФИЦ КНЦ РАН о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	На основании поступившей информации	Юридический отдел (Островская Л.И.)
2.14.	Проведение разъяснительной работы с вновь принимаемыми гражданами о необходимости соблюдения запретов и ограничений, предусмотренных законодательством РФ, существующих механизмов контроля и ответственности за коррупционные правонарушения	Постоянно в течение 2021 - 2024 гг.	Отдел кадров (Шавидзе М.А.) Отделы кадров обособленных подразделений и филиалов
3. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в сфере науки			
3.1.	Обеспечение поддержания в актуальном состоянии раздела сайта ФИЦ КНЦ РАН «Противодействие коррупции», в том числе ревизия на предмет актуальности размещенной информации, проведение мониторинга наличия подразделов сайта, посвященных вопросам противодействия коррупции, и их соответствия установленным требованиям.	Постоянно в течение 2021 -2024 гг.	Главный ученый секретарь (Карпов А.С.); Научно – организационный отдел (Стогова Я.А.); Юридический отдел (Островская Л.И.)
3.2.	Обеспечение функционирования раздела «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» на официальном сайте ФИЦ КНЦ РАН в сети Интернет для приема сообщений о фактах коррупции	Постоянно в течение 2021 -2024 гг.	Научно – организационный отдел (Стогова Я.А.)

№№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия / организатор
4.Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров (работ, услуг) и иных сферах финансово- хозяйственной деятельности			
4.1.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков	Постоянно в течение 2021 - 2024 гг.	Отдел закупок (Цупиков А.В.)
4.2.	Оценка в рамках внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, проводимого в ФИЦ КНЦ РАН, рисков, в том числе коррупционных рисков, возникающих при осуществлении ФИЦ КНЦ РАН текущей финансово-хозяйственной деятельности	Постоянно в течение 2021 -2024 гг.	Заместитель генерального директора ФИЦ КНЦ РАН по финансовой деятельности (Соусова Г.Г.) Планово-финансовый отдел (Захватова А.В.) Бухгалтерия (Новожилова А.А.)
5. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в ФИЦ КНЦ РАН			
5.1.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ФИЦ КНЦ РАН, взаимодействие со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции	Постоянно в течение 2021 -2024 гг.	Начальник отдела внешних связей (Щур Н.В.)
5.2.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в ФИЦ КНЦ РАН	В течение 2021 - 2024 гг. (по мере необходимости)	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ФИЦ КНЦ РАН (Дядик В.В.); Юридический отдел (Островская Л.И.)